



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**

PLANO DE COMUNICAÇÃO

2020



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO

Elaborado por	Verificado por	Aprovado por	Revisão nº	Ano
GGNS		CBH Tibagi	0	2020



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	4
1.1 OBJETIVOS	4
1.2 PÚBLICO ALVO	5
1.1.1 Membros do Comitê.....	5
1.1.2 Entidades-membro do Comitê	5
1.1.3 Imprensa e outros Meios (Mídias Sociais)	6
1.1.4 Comunidade	6
3 DIAGNÓSTICO	6
3.1 O COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO TIBAGI	6
3.2 CULTURA ORGANIZACIONAL	7
4. PROPOSTAS DE AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO	8
5 ACOMPANHAMENTO E MENSURAÇÃO DE RESULTADOS.....	18
ANEXO I – IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE COMUNICAÇÃO - PROCOMITÊS	19
ANEXO II – PROPOSTA CRONOGRAMA ANO 2020	20
REFERÊNCIAS.....	21



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



1. APRESENTAÇÃO

O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi visando à comunicação interna e externa, com os seguimentos sociais que os representa, elaborou o presente Plano de Comunicação. De acordo com o proposto no Produto 06, do Plano da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi, foram sugeridas metas a serem atendidas em um horizonte de 4 anos que devem ser atualizadas até o término da vigência do PBH do Rio Tibagi, em 2030. Assim, as ações realizadas pelo CBH Tibagi serão divulgadas para a sociedade e a mesma será sensibilizada para o uso sustentável dos recursos hídricos. A iniciativa da criação do Plano de Comunicação partiu dos membros do CBH Tibagi e foi concretizado com o apoio do Instituto Água e Terra.

1.1 Objetivos

O principal objetivo deste Plano de Comunicação é ampliar o reconhecimento do Comitê pela sociedade em geral, a fim de exercer de forma plena suas atribuições no âmbito dos Sistemas Nacional e Estadual de Recursos Hídricos e, gerar um sentimento de apropriação pela sociedade das ações desenvolvidas pelo Comitê, isto é, fortalecer institucionalmente o CBH.

Visa ainda, especificamente:

- Esclarecer as atribuições do CBH Tibagi e de seus membros para agentes e comunidade em geral;
- Assegurar a participação da sociedade com vista à gestão descentralizada dos recursos hídricos;



- Dar publicidade aos principais problemas enfrentados na gestão de recursos hídricos da região;
- Divulgar programas e projetos de preservação de recursos hídricos no âmbito da Bacia Hidrográfica, bem como demais ações executadas em consonância com o Plano de Bacia.
- Estimular as discussões e debates em busca de soluções de melhoria da qualidade dos rios e conflitos pelo uso da água;
- Conscientizar o público sobre a uso racional, preservação e conservação dos recursos hídricos e a importância da participação de cada indivíduo e/ou instituição.

1.2 PÚBLICO ALVO

1.1.1 Membros do Comitê

O fortalecimento do próprio CBH é o primeiro passo para uma atuação articulada com os demais públicos, sendo fundamental elucidar a importância da atuação dos membros e suas responsabilidades. Para tanto, é importante fomentar a participação ativa dos membros do Comitê em reuniões, capacitações, eventos, fóruns e demais atividades do CBH.

1.1.2 Entidades-membro do Comitê

A melhora da comunicação com representantes das entidades-membro é primordial, pois aumenta a participação desses nas reuniões, assim como, o conteúdo dos debates. Estabelecer um canal de contato com membros, associados, servidores ou colaboradores das organizações, para além dos membros efetivos (titular e suplente), pode possibilitar que as trocas de representantes de alguma entidade-membro sejam feitas de forma mais natural,



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



proporcionando ao novo indicado referências prévias sobre o trabalho e as atribuições do CBH.

1.1.3 Imprensa e outros Meios (Mídias Sociais)

É importante estreitar os laços com a imprensa e meios de comunicação social (Mídias - Blogueiros, Facebook's, Youtuber's etc.), obtendo-se projeção das atividades desempenhadas pelo CBH. As ações podem ser consolidadas por meio do envio de materiais, sugerindo a participação do CBH nos diversos meios de comunicação regional.

1.1.4 Comunidade

O envolvimento da comunidade pode ser delineado nos mais variados formatos e envolver grupos com interesses bem distintos. Articulando ações de sensibilização, conscientização e mobilização, o CBH tem a oportunidade de mostrar quem é e o que faz, engajando os diversos públicos para a formação de cidadãos mais envolvidos na gestão e proteção dos recursos hídricos.

3 DIAGNÓSTICO

3.1 O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi

O Decreto n° 5.790, de 13 de junho de 2002, instituiu o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi que é um órgão regional de caráter deliberativo e normativo que debate ativamente as questões relacionadas a recursos hídricos. O CBH Tibagi é, atualmente, constituído por 40 membros titulares e seus respectivos suplentes divididos da seguinte maneira: 9 (nove) do Poder Público Municipal, 4



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



(quatro) do Poder Público Estadual, 1 (um) do Poder Público Federal, 16 (dezesesseis) Usuários de Recursos Hídricos e 10 (dez) representantes da Sociedade Civil. Dessa forma, a gestão é descentralizada e visa garantir o uso múltiplos da água através de discussões e negociações democráticas entre os diferentes setores da sociedade.

Alguns instrumentos de gestão aprovados, até o presente momento, pelo CBH Tibagi são: o Termo de Referência para a elaboração do Plano de Bacia do Rio Tibagi, no dia 31 de maio de 2006, e a Deliberação n° 11 CBH Tibagi, de 20 de março de 2016, em que o CBH Tibagi aprovou proposição de atualização do enquadramento e, conseqüentemente, foi sancionada a Resolução N° 100 CERH/PR, de 17 de agosto de 2016, que aprovou o enquadramento dos corpos de águas superficiais. No contexto atual, o CBH Tibagi prevê a aprovação do Plano de Bacia e o início das discussões sobre os mecanismos de cobrança na Bacia do Rio Tibagi. Além disso, o CBH Tibagi, em 2019, aderiu ao Procomitês o que representou um grande avanço no fortalecimento institucional do Comitê. Assim, as metas propostas no PBH Tibagi serão atingidas gradativamente e, conseqüentemente, os recursos hídricos preservados.

3.2 CULTURA ORGANIZACIONAL

MISSÃO:

“Promover a gestão descentralizada dos Recursos Hídricos garantindo a informação e a participação da sociedade no processo decisório, buscando o desenvolvimento sustentável da bacia do Rio Tibagi e contribuindo para aplicação/implementação da Política Estadual de Recursos Hídricos.”



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



VISÃO:

“Ser um CBH participativo e atuante, explorando os potenciais usos da bacia, melhoria na qualidade da água dos rios urbanos e resolução dos conflitos, culminando na disponibilização de água em quantidade e qualidade para todos os usos pretendidos.”

VALORES:

COMPROMISSO: *cumprir com responsabilidade as ações deliberadas pelo CBH, em busca do favorecimento coletivo (bem-estar coletivo);*

TRANSPARÊNCIA: *dar clareza as ações do CBH, tornando pública sua atuação por meio de divulgação;*

RESPEITO: *conciliar as diferenças de ideias prezando sempre pelo consenso nas decisões, priorizando iniciativas que favoreçam a coletividade;*

REPRESENTATIVIDADE: *assegurar a participação dos vários segmentos e atores, na gestão dos Recursos Hídricos;*

PARTICIPAÇÃO: *levar a imagem do Comitê como exercício da cidadania, como forma de inclusão social, e fortalecendo a representatividade institucional;*

INTEGRIDADE: *agir sempre de forma honesta, imparcial e moralmente correta, respeitando os valores assumidos pelo Comitê.*

4. PROPOSTAS DE AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO

Com base na Cultura Organizacional do Comitê e visando atender os objetivos deste Plano, foram definidas e aprovadas pelo CBH-Tibagi as ações de



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



comunicação e mobilização. Para sua melhor compreensão e cumprimento, elas foram caracterizadas quanto ao responsável pela sua execução, frequência de ocorrência, recurso para desempenhá-la e o indicador que será utilizado na mensuração dos resultados. Além disso, as ações foram discriminadas nas seguintes categorias:

- Elaboração de material para divulgação do Comitê:

Número da ação + M;

- Ação para fortalecimento/organização interna do Comitê:

Número da ação + I;

- Ação com/para o público externo do Comitê:

Número da ação + E.



AÇÃO 1M: MATERIAL GRÁFICO	
RESPONSÁVEL: Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Pontual
Elaboração de materiais gráficos de divulgação (banners, cartazes e folders) sobre as bacias hidrográficas da área de abrangência do Comitê (diagnóstico geográfico e histórico, instrumentos de gestão implementados) e sobre o próprio Comitê (o que é, sua história, importância, objetivos, atribuições, composição / organizações membro)	
RECURSO: PROCOMITÊS	INDICADOR: <u>N° de ações/eventos onde o material foi distribuído/utilizado</u> Ano

AÇÃO 2M: MATERIAL INSTITUCIONAL	
RESPONSÁVEL: Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Pontual
Elaboração de materiais institucionais do Comitê (por exemplo: bloco de anotações, caneta, camisetas, marcador de página, calendário, agenda, adesivo, selo).	
RECURSO: PROCOMITÊS	INDICADOR: <u>N° de eventos onde o material foi distribuído</u> Ano



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO

AÇÃO 3M: MATERIAL VISUAL	
RESPONSÁVEL: Secretaria Executiva / Membros do Comitê	FREQUÊNCIA: Pontual
Produção de vídeo institucional do Comitê.	
RECURSO: PROCOMITÊS	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de visualizações do vídeo}}{\text{Ano}}$

AÇÃO 1I: DADOS CADASTRO DE MEMBROS	
RESPONSÁVEL: Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Anual
Atualização anual dos dados cadastrais dos membros do Comitê (endereço e contato).	
RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de cadastros atualizados no ano}}{\text{N}^\circ \text{ de membros do Comitê}}$



AÇÃO 2I: CADASTRO DAS CAPACITAÇÕES DOS MEMBROS

RESPONSÁVEL: Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Semestral
Atualização semestral do cadastro das capacitações realizadas pelos membros do Comitê (certificados de participação em cursos, palestras e eventos condizentes com a gestão de recursos hídricos).	
RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de cadastros registrados no ano}}{\text{N}^\circ \text{ de capacitações realizadas no ano}}$

AÇÃO 3I: PREMIAÇÃO MEMBRO DO ANO

RESPONSÁVEL: Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Anual
Premiação para o membro mais participativo do CBH.	
RECURSO: PROCOMITÊS	INDICADOR:

AÇÃO 4I: VISITAS ÀS ORGANIZAÇÕES-MEMBROS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê	FREQUÊNCIA: Anual
Visitas às organizações-membro com intuito de apresentar o Comitê e as ações desenvolvidas, para que os demais colaboradores das instituições entendam a dinâmica e andamento das atividades do CBH.	



RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de organizações – membros visitantes no ano}}{\text{N}^\circ \text{ total de organizações – membros}}$
----------------------	--

AÇÃO 5: PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente
Participação em seminários, palestras e demais eventos regionais (feiras agropecuárias, por exemplo) para divulgação do Comitê, principalmente em datas comemorativas relacionadas a recursos hídricos e meio ambiente (dia mundial da água, semana do meio ambiente, entre outras), bem como temas relacionados a sensibilização e educação ambiental, de forma a mobilizar a sociedade civil, usuários e poder público para o uso racional e a proteção dos recursos hídricos.	
RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de eventos, seminários e palestras participadas}}{\text{N}^\circ \text{ total de organizações – membros}}$ $\frac{\text{N}^\circ \text{ de participantes do Comitê no evento}}{\text{N}^\circ \text{ de membros do Comitê}}$

AÇÃO 6: REGISTROS FOTOGRÁFICOS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva/ Comunidade das bacias.	FREQUÊNCIA: Permanente
Registro, por meio de fotografias e vídeos, das reuniões e demais eventos que o Comitê participe, bem como a elaboração de um concurso de fotos envolvendo a comunidade da área de abrangência do CBH, a fim de criar um banco de	



imagens das bacias hidrográficas da região para utilização em materiais institucionais.

RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de reuniões ou eventos registrados no ano}}{\text{N}^\circ \text{ total de reuniões ou eventos no ano}}$
----------------------	--

AÇÃO 71: CONTATOS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente
Criação e atualização de uma lista de contatos (Mailing List) com os principais veículos de comunicação e de mídias sociais da área de abrangência do Comitê, bem como as Prefeituras, Secretarias Municipais, Câmara de vereadores e deputados da região, instituições de ensino, entidades de classe, entre outros.	
RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de contatos atualizados}}{\text{Ano}}$

AÇÃO 81: IDENTIDADE VISUAL

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Comunidade das bacias.	FREQUÊNCIA: Pontual.
Reformulação da identidade visual do Comitê (logotipo) por meio da realização de um concurso de desenhos envolvendo a comunidade da área de abrangência do CBH.	
RECURSO: Procomitês	INDICADOR: Atendido ou não atendido



AÇÃO 1E: Releases	
RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente.
Elaboração e envio de <i>releases</i> para os veículos de comunicação e de mídias sociais da área de abrangência do Comitê (<i>Mailing List</i>) e outros interessados, objetivando despertar o interesse da mídia aos eventos realizados pelo CBH e atendimento à imprensa quando demandado.	
RECURSO: -	INDICADOR: <u>N° de mídias disseminadas da <i>Mailing List</i></u> <i>Ano</i>

AÇÃO 2E: REALIZAÇÃO DE EVENTOS	
RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente.
Realização de seminários, fóruns, workshops, palestras ou outro tipo de evento sobre ações do Comitê e instrumentos de gestão de recursos hídricos implementados; datas comemorativas relacionadas a recursos hídricos e meio ambiente (dia mundial da água, semana do meio ambiente, entre outras); sensibilização e educação ambiental, de forma a mobilizar a sociedade civil, usuários e poder público para o uso racional e a proteção dos recursos hídricos, em especial a recuperação de nascentes e/ou áreas de preservação permanente (APPs).	
RECURSO: A definir:	INDICADOR: <u>N° de eventos realizados</u> <i>Ano</i>



AÇÃO 3E: ATIVIDADES PRÁTICAS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente.
Divulgação do Comitê por meio de atividades práticas, como expedições e/ou eventos esportivos associados aos rios das bacias do âmbito do CBH.	
RECURSO: A definir:	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de atividades práticas realizadas}}{\text{Ano}}$

AÇÃO 4E: CANAL DE COMUNICAÇÃO

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente.
Elaboração de um canal de comunicação vinculado ao site do Comitê, com o intuito de ser uma ferramenta própria para receber sugestões, denúncias e críticas em relação às ações do CBH.	
RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de sugestões, denúncias e críticas repondida}}{\text{N}^\circ \text{ total de reuniões ou eventos no ano}}$

AÇÃO 5E: PARCERIAS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente.
Prospecção de possíveis parcerias do setor público, usuários de recursos hídricos e	



sociedade civil organizada para fomento de ações relacionadas à gestão de recursos hídricos, em especial o desenvolvimento de atividades de recuperação nos pequenos afluentes, bem como a promoção do turismo ecológico na região.

RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de parcerias realizadas}}{\text{Ano}}$
----------------------	--

AÇÃO 6E: SUPORTE AOS MUNICÍPIOS

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Permanente.
Aproximação do Comitê com os municípios da área de abrangência, visando apoiar/auxiliar a elaboração e/ou execução dos planos/projetos ligados a recursos hídricos (Plano Municipal de Saneamento Básico, Plano Diretor, projetos de loteamentos industriais e residenciais, entre outros).	
RECURSO: -	INDICADOR: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de projetos apoiados no ano}}{\text{N}^\circ \text{ de projetos realizados no ano}}$

AÇÃO 7E: CONCURSO DE REDAÇÃO/DESENHO

RESPONSÁVEL: Membros do Comitê / Secretaria Executiva	FREQUÊNCIA: Pontual.
Elaboração de concurso de redação e/ou desenho envolvendo a comunidade escolar da área de abrangência do CBH, com o intuito de sensibilizá-la para a preservação dos	



recursos hídricos, além de divulgar o Comitê.

RECURSO:

Procomitês

INDICADOR:

Nº de concursos realizados

5 ACOMPANHAMENTO E MENSURAÇÃO DE RESULTADOS

O acompanhamento das atividades será feito por meio do registro das ações previstas na Agenda de Comunicação (Anexo II do Plano de Comunicação), que deverá ser elaborada anualmente. A mensuração dos resultados será feita a partir dos indicadores de cada atividade, com auxílio da Planilha de acompanhamento dos indicadores.

O Plano de comunicação deve estar totalmente implantado até o ano de 2023, conforme Anexo I.

Posteriormente, as informações acerca do grau de implementação do Plano de Comunicação e indicadores serão inseridas no Relatório Anual de Atividades do Comitê.



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO

ANEXO I – Implementação do Plano de Comunicação - PROCOMITÊS

AÇÃO PROPOSTA	CRONOGRAMA			
	2020	2021	2022	2023
Elaboração do Plano de Comunicação				
Aprovação do Plano de Comunicação				
Implementação das Ações: 1M, 1I, 2I, 7I				
Implementação das Ações: 2M, 2E, 3E, 7E, 3I, 4I, 5I, 6I, 8I				
Implementação das Ações: 3M, 1E, 4E, 6E				
Nível de implementação do Plano	44%	60%	100%	100%



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



REFERÊNCIAS

AGÊNCIA NACIONAL DAS ÁGUAS – ANA (2016a). **Resolução nº Resolução ANA nº 1.190, DE 03 DE OUTUBRO DE 2016: Aprova o Regulamento do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – PROCOMITÊS e dá outras providências.** Disponível em: <<http://arquivos.ana.gov.br/resolucoes/2016/1190-2016.pdf>>. Acesso em: abr. 2020

AGÊNCIA NACIONAL DAS ÁGUAS – ANA (2016b). **Resolução nº 1.595, de 19 de dezembro de 2016: Aprova o Detalhamento do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – PROCOMITÊS e dá outras providências.** Disponível em: <<http://arquivos.ana.gov.br/resolucoes/2016/1595-2016.pdf?164507>>. Acesso: abr. 2020.

BRASIL (1997). Lei nº 9433, de 8 de janeiro de 1997: Política Nacional dos Recursos Hídricos. 1997. **Institui a Política Nacional de Recursos Hídricos, cria o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos, regulamenta o inciso XIX do art. 21 da Constituição Federal, e altera o art. 1º da Lei nº 8.001, de 13 de março de 1990, que modificou a Lei nº 7.990, de 28 de dezembro de 1989.** Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L9433.htm>. Acesso: janeiro de 2020.

COBRAPE (2013). Plano da Bacia do Rio Tibagi. **Produto 06: Programa de Intervenções na Bacia.** Disponível em: <http://www.aguasparana.pr.gov.br/arquivos/File/Tibagi/Plano_de_Bacia/Produto_06_Programa_de_Intervencoes_na_Bacia_Rev0.pdf> Acesso: junho de 2020

PARANÁ (1999). Lei Nº 12.726, de 6 de novembro de 1999. Institui a Política Estadual de Recursos Hídricos e adota outras providências. Disponível em: <<https://www.legislacao.pr.gov.br/legislacao/pesquisarAto.do?action=exibir&codAt>>



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**



**Comitê da Bacia do
Rio Tibagi**



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL E DO TURISMO

[o=5849&indice=1&totalRegistros=1&dt=7.3.2020.13.8.52.347>](#). Acesso: abril de 2020.