

1 ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO COMITÊ DA BACIA DO RIO
2 JORDÃO

3

4 Ao dia onze de outubro de dois mil e vinte e dois às quatorze horas, deu-se início
5 à 1ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia do Rio Jordão de 2022, realizada por
6 videoconferência pela plataforma *Zoom*. Participaram os seguintes membros do
7 Comitê: A Vice Presidente Caroline Kozak (ACSPEA); a suplente Sueli Pércio
8 Quinaia (UNICENTRO); o titular Carlos Pelek e o suplente Luciano Rodrigues
9 Penido (Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR); a suplente Vivian
10 Mussolini Desidério (Millpar S/A); o suplente Robson Ferreira de Paula (
11 Associação Profissional dos Geógrafos do Paraná); o titular Gabriel de Menezes
12 Trevisan e o suplente Celso Alves de Araújo (Prefeitura Municipal de
13 Guarapuava); a suplente Ana Rosa Esteche Dacoreggio (Associação dos Eng.
14 e Arquitetos de Guarapuava); o titular Eder Lopes (Prefeitura Municipal de Inácio
15 Martins); a titular Lisandra Salvadori (Prefeitura Municipal de Campina do
16 Simão); o Suplente Mauro Battistelli (Instituto Água e Terra); o suplente Luiz
17 Eduardo da Silva Wolff (ELEJOR); o suplente André Alves de Albuquerque
18 Gabardo (IDR- PR); a suplente Danielle Teixeira Tortato (Instituto Água e Terra)
19 ; o titular Tiago Ferreira (Prefeitura Municipal de Guarapuava -SEMAG); o titular
20 Willerson Raphael Giacomitti Gavino (Prefeitura Municipal de Curitiba);
21 Alexandre Eduardo Brunelli Juca; Lucineide Aparecida Maranhão e Nataly
22 Mazurkiewicz Tasca (Secretaria Executiva – Instituto Água e Terra). Verificado o
23 quórum, a Sra. Caroline deu as boas vindas e comunicou que o Sr. Presidente
24 Robertson Wolf não pode comparecer e irá presidir a Reunião, e passou a
25 palavra para a Sra. Neide que comunicou os informes iniciais. Após a Sra.
26 Caroline leu a pauta que constou os seguintes itens: 1. Abertura; 2. Substituição
27 de representante; 3. Aprovação da Ata da 1ª Reunião Ordinária de 2021, e da
28 Resolução ad referendum n.º 02, de 24 de agosto de 2022; 4. Aprovação da
29 RESOLUÇÃO n.º 01, de 07 de abril de 2022 ad referendum; e a apresentação
30 do Plano de Trabalho 2022 e do Relatório de atividades 2021; 5. Procedimentos
31 para reaprovação dos produtos do plano de Bacia; 6. Elaboração de plano de
32 capacitação para o comitê; 7. Criação da Câmara Técnica de Instrumentos de
33 Gestão – CTINS; 8. Assuntos gerais; 9. Encerramento. Prosseguindo para o item
34 **2** a Sra. Caroline comunicou que houve substituições de representantes de
35 membros do comitê A MILLPAR, substituiu a representante Camila Zeni do
36 Amaral e agora será a Vivian Mussolini Desidério. A Prefeitura de Guarapuava
37 substituiu como membro do Poder Público o titular Saulo Vinicius Kuster da Silva,
38 agora será o Gabriel de Menezes Trevisan, e o representante Usuários de
39 Recursos Hídricos antes Cleverson Luiz Dias Mayer, agora Tiago Ferreira.
40 Durante a posse foi citada a substituição da prefeitura de Guarapuava o
41 representante Willerson Raphael Giacomitti Gavino, sendo este representante
42 da Prefeitura Municipal de Pinhão, sendo corrigido posteriormente. Item **3** A Sra.
43 Caroline informou que, de acordo com o regimento, a ata da 1ª reunião ordinária
44 de 2022, realizada no dia 20 de maio de 2021 foi disponibilizada

45 antecipadamente aos membros, junto à convocação desta reunião. assim,
46 solicitou a dispensa da leitura da ata e da resolução ad referendum nº 02, de 24
47 de agosto de 2022, e explicou que foi aprovada com finalidade para indicação
48 de um representante do nosso comitê para a reunião da assembleia geral
49 ordinária do fórum nacional de comitês de bacias hidrográficas do Brasil que
50 ocorreu durante o vigésimo quarto Encontro Nacional de Comitês de Bacias
51 (Encob) no dia 25 de agosto, sendo obrigatória segundo o seu regimento, e abriu
52 a palavra aos membros para manifestação. Sem manifestações abriu para
53 votação, e foram aprovadas por unanimidade a ata da 1ª reunião ordinária de
54 2021, e da resolução ad referendum n.º 02, de 24 de agosto de 2022. Passando
55 para o item 4. A Sra. Caroline prosseguiu e relatou que a deliberação ad
56 Referendum nº 01, de 07 de abril de 2022, esta que foi aprovada com finalidade
57 subsidiar a certificação no PROCOMITÊS referente a 2021. IAT- Apresentação
58 do Plano de Trabalho 2022 e do Relatório de atividades 2021 aprovado por Ad.
59 Referendum, e passou a palavra para o Sr. Alexandre que realizou a
60 apresentação do plano e do relatório, após, a Sra. Caroline abriu a palavra aos
61 membros e sem manifestações, colocou em votação sendo aprovados por
62 unanimidade o Plano de Trabalho de 2022 e o Relatório de Atividades 2021 e a
63 deliberação nº 01/2022. Item 5 da pauta, a Sra. Caroline passou a palavra para o
64 Sr. Alexandre e explicou que o plano da Bacia do Jordão foi iniciado em 2008,
65 e em 2013 os trabalhos foram assumidos pela empresa COBRAPE. O trabalho
66 foi desenvolvido até 2018, sendo aprovados pela plenária os produtos até a
67 proposta de enquadramento. O comitê passou por um período de inatividade de
68 reuniões, expirando o contrato com a empresa sem a finalização de aprovação
69 do enquadramento. Não foram localizadas as atas das reuniões dessas épocas,
70 não havendo, portanto, o registro de aprovação formal do Plano de bacia pelo
71 comitê, daí a necessidade de se reprovar para prosseguir com a finalização do
72 plano. O Instituto Água e Terra recebeu uma gama de documentos recentemente
73 que serão avaliados para disponibilização ao comitê, sendo sugerido pelo
74 Instituto Água e Terra para continuidade da matéria, com o objetivo de reaprovar
75 os produtos nas próximas reuniões da plenária; criar a CTINS e delegar para ela
76 a avaliação preliminar dos produtos; sendo apresentados os produtos pelo
77 Instituto Água e Terra ao longo de reuniões da CTINS, e esta avaliando
78 realizando as sugestões que acharem necessárias ao plenário; o plenário aprova
79 os ou não os produtos; e a aprovação dos produtos faltantes na primeira
80 oportunidade, sendo a proposta de enquadramento e produtos seguintes com o
81 objetivo de finalizar o Enquadramento e atualizar a base de dados utilizados
82 considerou a opção de atualização do Plano de Bacia do Jordão juntamente a
83 contração do Plano de Bacia do Médio Iguaçu, já que o CBH Jordão está
84 completamente contido no médio Iguaçu, com a vantagem de dispor de dados
85 mais atualizados, e comunicou que a perspectiva de início dos Planos do Médio
86 Iguaçu seja em junho de 2023. A Sra. Caroline abriu a palavra para os membros
87 do discutirem e o Sr. Carlos Pelek sugeriu que pelo comitê ter um grande número
88 de novos membros é necessário uma capacitação, e citou que o Professor
89 Mauricio está realizando um trabalho através de Recursos Federais, está
90 desenvolvendo um trabalho de recuperação de nascentes e mata ciliar, e

91 diversas atividades englobando uma grande parte da Bacia, logo o Sr. Celso
92 prosseguiu que possui um convênio com a Unicentro e realizam o diagnóstico
93 socioambiental do Rio das Pedras, sendo estas as ferramentas que fazem parte
94 da Bacia do Rio Jordão. Após o Sr. Luciano Penido pediu a palavra e informou
95 que participou do processo da Bacia em 2013, e a Bacia não recebia atenção
96 necessária e as reivindicações de plano não foram atendidas por razão de
97 estarem sendo aprovadas junto ao Comitê do Rio Tibagi. Após o Sr. Mauro pediu
98 a palavra e discorreu o seu histórico no comitê e solicitou verificar a possibilidade
99 do retorno a reuniões presenciais. A Sra. Danielle pediu a palavra e informou
100 que a secretaria executiva está estudando a possibilidade de realizar reuniões
101 híbridas, pois, os representantes dos usuários possuem dificuldade para
102 deslocar-se para reuniões presenciais, e retornar aos poucos as reuniões
103 presenciais. A Sra. Caroline prosseguiu com item 6 da pauta, e comunicou que
104 com o objetivo de auditar o material fornecido com os produtos, existe a
105 necessidade de uma orientação para dar subsídios tanto ao comitê, quanto a
106 CTINS, assim como cumprir com as metas do PROCOMITÊS precisamos
107 elaborar um plano de capacitação do CBH. A ideia é que o Alexandre capacite
108 os membros, e passa palavra para o Alexandre que realiza a apresentação da
109 capacitação para os novos e também aos membros veteranos, compactuadas
110 com o PROCOMITÊS. Item 7. A Sra. Caroline prosseguiu, com o objetivo de
111 avaliação das matérias do Plano de bacia e demais pautas colocamos em
112 deliberação a composição da Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão,
113 CTINS, e discorreu das regras para composição, contidas no regimento interno
114 do comitê: No artigo 19, cita que o Presidente do Comitê instituirá Câmaras
115 Técnicas permanentes ou temporárias, para analisar e relatar assuntos a elas
116 atribuídas, que encaminharão suas conclusões à Secretaria Executiva. A
117 composição, as atribuições e o prazo de funcionamento de cada uma das
118 Câmaras Técnicas e da conclusão de cada tema serão definidos pelo Plenário
119 do Comitê; na composição das Câmaras Técnicas, integradas por até sete
120 membros, deverão ser consideradas as diferentes categorias que constituem o
121 plenário do Comitê, com a seguinte proporcionalidade, um Coordenador, com a
122 função de relator, indicado pelo Presidente, até duas instituições integrantes,
123 indicadas pelos membros representantes do poder público no Comitê e até duas
124 instituições integrantes, indicadas pelos membros representantes do setor de
125 usuários de recursos hídricos no Comitê, até duas instituições integrantes,
126 indicadas pelos membros representantes da sociedade civil no Comitê. Serão
127 integrantes das Câmaras Técnicas os próprios membros do Comitê ou seus
128 representantes. As instituições poderão contar com técnico habilitado do setor
129 que representa, para assessorá-las em seus trabalhos, bem como, no apoio
130 técnico de outros membros do Comitê. No artigo 20 apresenta os pareceres e
131 recomendações das Câmaras Técnicas serão elaborados pelo seu relator e
132 aprovados pela maioria simples dos seus componentes, e serão encaminhadas
133 à Secretaria Executiva do Comitê, e, posteriormente, submetidos à apreciação
134 do Plenário do Comitê, juntamente com a matéria que os originou para
135 discussão, debate e posterior deliberação após breve explicação da Câmara a
136 Sra. Caroline indagou os membros sobre a criação da CTINS e confirmou a

137 importância para dar prosseguimento nos instrumentos de gestão do comitê, e
138 sem manifestações contrárias foi realizada a leitura da minuta da deliberação da
139 CTINS e foi aberta a palavra aos membros para manifestações Após conversa
140 entre os membros a CTINS ficou assim, constituída: Poder Público: Gabriel de
141 Menezes Trevisan (Prefeitura Municipal de Guarapuava) e Willerson Raphael
142 Giacomitti Gavino (Prefeitura Municipal de Pinhão); Sociedade Civil Organizada:
143 Robson Ferreira de Paula (Associação Profissional dos geógrafos do Paraná)
144 Setor de Usuários de Recursos Hídricos: Carlos Pelek e a Coordenadora:
145 Caroline Kosak (ACSPEA).Prosseguiu para o item **8** da pauta em assuntos
146 gerais a Sra. Lucineide realizou uma apresentação a respeito da confecção de
147 uma logomarca para o comitê, informou que será enviado para os membros um
148 breve questionário com cinco perguntas e a partir das respostas recebidas uma
149 profissional especialista vai trabalhar com a criação da logomarca. Encerrando
150 os assuntos gerais, a Sra. Lucineide comunicou aos membros os procedimentos
151 que a substituição de membros deve ser realizada através de ofícios. A vice-
152 Presidente parabenizou os membros pelo cumprimento da pauta, e declarou o
153 encerramento da reunião às quinze horas e trinta e cinco minutos (15h35). Da
154 qual eu, foi lavrada presente ata. Link para acesso da gravação:
155 <https://www.youtube.com/watch?v=XbEOcDMglDA&t=3716s>

156

157

158

159

Robertson Wolf

160

Presidente do Comitê da Bacia do Rio Jordão