



Comitê das Bacias do Baixo Ivaí e do Paraná 1

Secretaria Executiva: Rua Santo Antônio, 239 | Rebouças | Curitiba/PR
| CEP: 80.230.120

www.iat.pr.gov.br/Pagina/Comite-das-Bacias-do-Baixo-Ivai-e-Parana-1



1 **ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE**
2 **BACIA HIDROGRÁFICA DO BAIXO IVAÍ E PARANÁ 1,**
3 **INSTITUÍDO PELO DECRETO ESTADUAL Nº**
4 **3.048/2011.**

5 Ao vigésimo sexto dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três, às quatorze e trinta
6 horas, por meio da plataforma de videoconferência Zoom pela URL
7 <https://www.youtube.com/watch?v=eSemlj4YyiE>, foi realizada a 12ª Reunião Ordinária do Comitê
8 de Bacia Hidrográfica do Baixo Ivaí e Paraná 1, diante da presença de: **DANIEL MAZZIERI WALZ,**
9 **TIAGO MARTINS BACOVIS** e **WALDIR JOSE DOS SANTOS**, do Instituto Água e Terra; **ERNI**
10 **LIMBERGER**, do Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná; **ROSENEI ANTONIA ZANINELLO**
11 **PASQUALI**, do Núcleo Regional de Educação de Loanda; **LEANDRO CONTI GARCIA**, da
12 Prefeitura Municipal de Cianorte; **SANDRA MARA DE OLIVEIRA SOARES ESCHER**, da
13 Prefeitura Municipal de Querência do Norte; **CESAR MIGUEL CANDEO DOS SANTOS**, da
14 Prefeitura Municipal de São Jorge do Ivaí; **RODRIGO DOS SANTOS CUNHA**, da Prefeitura
15 Municipal de Paraíso do Norte; **NICOLÁS LOPARDO**, **HETERLEY UBALDO DE SOUZA**, **VITOR**
16 **ALÉCIO SEVILHA GORZONI**, **ARCIONI FERRARI CONSTANTINO**, **MARCOS MORETTO** e
17 **ISMAEL VASQUES**, da Companhia de Saneamento do Paraná; **LEONARDO GUILHERME**
18 **HARDT**, da COPEL Geração e Transmissão S.A.; **JULLIA CLARA PEREZ AMERICO**, da Usina
19 de Açúcar Santa Terezinha de São Tomé; **GABRIELLA DOS SANTOS**, da Usina de Açúcar Santa
20 Terezinha de Ivaté; **RAFAELA MOREIRA**, da Usina de Açúcar Santa Terezinha de Cidade
21 Gaúcha; **BRUNA CAROLINE ALTOMANI**, da Louis Dreyfus; **CLEYTON RICARDO RINALDI**, da
22 Avenorte; **BRUNA AMÉLIA VIZZOTTO**, da COOPCANÁ; **FERNANDO MASSARDO**, da
23 Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental do Paraná; **FÁBIO DE AZEVEDO**, da
24 UNESPAR; **CAROLINA YUMI SHIMAMOTO**, da UTFPR de Campo Mourão; **LUCINEIDE**
25 **APARECIDA MARANHO** e **BIANCA OLISCHEVIS LIMA**, da Secretaria Executiva. 1.
26 **ABERTURA:** A Senhora Lucineide informou o quórum à Presidente do Comitê, e que a reunião
27 estava sendo gravada para validação. A Senhora Sandra realizou a abertura da reunião, deu as
28 boas-vindas e agradeceu a presença de todos os participantes. A Senhora Lucineide passou
29 alguns informes para o bom aproveitamento da reunião. A Senhora Sandra fez a leitura da pauta
30 da presente reunião, sendo esta: 1. Abertura; 2. Posse de Novos Membros e seus Representantes;

31 3. Aprovação da Minuta de Ata da 3ª Reunião Extraordinária do CBH Baixo Ivaí e Paraná 1, 4
32 Discussão e aprovação do Relatório de Atividades 2023 e do Plano de Trabalho de 2024; 5.
33 Agendamento de reuniões plenárias de 2024; 6. Considerações sobre o Encontro Estadual de
34 Comitês de Bacias – EECOB/PR e o Encontro Nacional de Comitês de Bacias – ENCOB; 7.
35 Informes gerais e 8. Encerramento. **2. POSSE DE NOVOS MEMBROS:** A Senhora Bianca informa
36 que houve substituição do Senhor **Luis Carlos Candido** para suceder o Senhor **Carlos Alberto**
37 **Vizzotto** em representação da Prefeitura de Paraíso do Norte; o Senhor **Marcos Moretto** para
38 suceder o Senhor **Ezequiel de Souza Ribeiro** em representação da SANEPAR; e a Senhora
39 **Rafaela Moreira** para suceder o Senhor **Fábio Eduardo de Souza Zampieri** em representação
40 à USACUCAR de Cidade Gaúcha. Após, faz a listagem dos representantes que ainda não
41 tomaram posse, sendo estes: **Luis Carlos Candido**, da Prefeitura de Paraíso do Norte; **Marcos**
42 **Moretto**, da SANEPAR; **Rafaela Moreira**, da Usina de Açúcar Santa Terezinha de Cidade Gaúcha
43 – USACUCAR; **Bruna Silveira Silva**, da Podium Alimentos; **Carlos Costa Amaral Jr**, da São
44 Joaquim Agropecuária; **Daniella de Cássia Silva Carraro Pereira**, da Prefeitura de Cianorte;
45 **David Gobor**, do Instituto Água e Terra; **Fábio Silva Neves Havro De Sá**, do CREA; **José**
46 **Antônio Demétrio**, da UNESPAR; **Lindolfo Zimmer** da ABRAPCH; **Marcio Cavalari De**
47 **Andrade Alves**, da Prefeitura de Porto Rico; Nelson Consolin Filho, da UTFPR; **Rosenei Antonia**
48 **Zaninelo Pasquali**, do Núcleo Regional de Educação de Loanda; e **Welbert Valério**, da
49 SANEPAR. A senhora Bianca realizou a chamada dos representantes, todavia os senhores Bruna
50 Silveira Silva (PODIUM ALIMENTOS); Carlos Costa Amaral Jr (São Joaquim Agropecuária);
51 Daniella de Cássia Silva Carraro Pereira (Prefeitura de Cianorte); David Gobor (IAT); Fábio Silva
52 Neves Havro de Sá (CREA); José Antônio Demétrio (UNESPAR); Lindolfo Zimmer (ABRAPCH);
53 Marcio Cavalari de Andrade Alves (Prefeitura de Porto Rico) e Welbert Valério (SANEPAR) não
54 estavam presentes na reunião, portanto não puderam ser empossados. A Senhora Sandra na sua
55 condição de presidente, deu posse aos novos representantes presentes na reunião. **3.**
56 **APROVAÇÃO DA MINUTA DE ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH BAIXO IVAÍ**
57 **E PARANÁ 1:** A Senhora Sandra solicitou a dispensa da leitura da ata, que foi disponibilizada ao
58 comitê acompanhada da convocação da atual reunião, e abriu a palavra para manifestações ou
59 possíveis correções quanto a mesma. Sem manifestações, a ata foi colocada em votação e
60 aprovada por unanimidade. **4. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES**
61 **2023 E DO PLANO DE TRABALHO DE 2024:** A senhora Sandra lembrou aos participantes que
62 o relatório de atividades de 2023 e o plano de trabalho de 2024 haviam sido disponibilizados aos
63 representantes antecipadamente para análise. A senhora Bianca realizou alterações no Plano de
64 2023 incluindo informações quanto às reuniões ordinárias, extraordinárias e da CTINS realizadas
65 no ano de 2023. A senhora Sandra abriu a palavra para os representantes, porém não houve

66 manifestações. O Relatório de Atividades de 2023 foi colocado em votação e aprovado por
67 unanimidade. A senhora Bianca apresentou o Plano de Trabalho de 2024 e a senhora Sandra
68 realizou alguns apontamentos quanto ao agendamento das datas das reuniões. A senhora
69 Lucineide chamou a atenção para a importância de os representantes titulares se comunicarem
70 antecipadamente com seus suplentes para que um deles possa participar das reuniões. Assim
71 como, ressaltou a importância da pontualidade dos participantes para que o quórum seja atingido
72 no horário agendado da reunião. A senhora Sandra abriu a palavra para os participantes, sem
73 manifestações, e o Plano de Trabalho de 2024 foi colocado em votação e aprovado por
74 unanimidade. **5. AGENDAMENTO DE REUNIÕES PLENÁRIAS DE 2024:** A senhora Bianca
75 sugeriu a realização das reuniões ordinárias em março e novembro de 2024. A senhora Sandra
76 abriu a palavra para manifestação dos representantes. O senhor **Candeo** sugeriu o agendamento
77 das reuniões nas quintas ou sextas-feiras. O senhor **Nicolás** sugeriu que a realização da reunião
78 ordinária do primeiro semestre de 2024 fosse realizada no final do semestre e não em março. A
79 senhora Lucineide sugeriu o agendamento da reunião no mês de abril de 2024. A senhora Sandra
80 concordou com as sugestões e complementou solicitando que os agendamentos sejam realizados
81 no horário da manhã. Considerando todas as observações, as datas sugeridas para as reuniões
82 ordinárias foram 18 de abril de 2024 e 21 de novembro de 2024. Sem manifestações, as datas
83 foram aprovadas por unanimidade. **6. CONSIDERAÇÕES SOBRE O ENCONTRO ESTADUAL**
84 **DE COMITÊS DE BACIAS – EECOB/PR E O ENCONTRO NACIONAL DE COMITÊS DE**
85 **BACIAS – ENCOB:** A senhora Sandra solicitou a participação dos representantes que já haviam
86 participado dos eventos para que compartilhassem suas sugestões e críticas para os próximos
87 eventos. O senhor **Erni**, do IDR, informou que achou o EECOB/PR mais produtivo que o ENCOB
88 devido a ser mais direcionado ao Paraná, enquanto o ENCOB gerou algumas demandas e
89 propostas que deveriam ser melhor discutidas no comitê. O senhor **Fernando**, representante da
90 ABES, participou de ambos os eventos, e considerou o EECOB/PR bem organizado e importante
91 para o melhor entendimento da gestão dos recursos hídricos do Paraná. O senhor Fernando
92 também abordou sua preocupação com relação às câmaras técnicas e painéis de saneamento
93 que participou no ENCOB, pois percebeu uma tendência nos discursos visando a privatização
94 deste tipo de serviço sendo difundida em um evento de nível nacional. A senhora Sandra
95 concordou com os apontamentos do senhor Fernando e complementou com suas vivências no
96 âmbito municipal, sugerindo a realização de seminários para melhor compreensão do tema por
97 parte dos representantes do comitê. A senhora Sandra também pontuou que em sua opinião
98 haviam poucos representantes da sociedade civil no ENCOB. A senhora **Danielle** explicou que os
99 assuntos referentes a saneamento foram inseridos nos painéis dos eventos recentemente e
100 acredita que no futuro o assunto será melhor apresentado. O senhor Fernando reiterou sua

101 preocupação devido à falta de apresentações de entidades públicas que atuam na área de
102 saneamento, especialmente por se tratar de um evento de nível nacional. O senhor **Waldir**
103 observou que os eventos foram ótimos, porém as palestras foram muito técnicas, o que dificultou
104 o entendimento dos assuntos pelo público em geral. A senhora Sandra sugeriu tratar os assuntos
105 levantados no próximo evento estadual e nacional. **7. ASSUNTOS GERAIS E ENCERRAMENTO:**
106 A senhora Bianca informou que o Fórum Paranaense de Bacias Hidrográficas aprovou a Instrução
107 Normativa nº 06, de 11 de agosto de 2023, que estabelece os critérios e parâmetros para usos
108 Insignificantes de outorga, intervenções insignificantes e usos e intervenções não outorgáveis. A
109 Senhora Sandra convidou os representantes para participarem do fórum promovido pelo
110 PROFÁGUA, realizado em Campo Mourão, no qual ocorreram palestras e oficinas. O senhor
111 Fernando convidou os representantes a participarem da reunião ordinária da Associação Brasileira
112 de Engenharia Sanitária e Ambiental (ABES). A senhora Bianca solicitou a elaboração de um
113 documento para encaminhamento ao fórum referente ao assunto levantado sobre o saneamento.
114 Nada mais havendo para deliberar, deu-se por encerrada a 12ª Reunião Ordinária do Comitê de
115 Bacia Hidrográfica Baixo Ivaí e Paraná 1.

116 **HETERLEY UBALDO DE SOUSA**

117 Vice-Presidente do Comitê de Bacias Hidrográficas do Baixo Ivaí e Paraná 1



ePROCOLO



Documento: **1c.Ata_12R.O_BIPR1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Heterley Ubaldo de Sousa (XXX.571.249-XX)** em 18/04/2024 11:46 Local: SANEPAR/09216.

Inserido ao protocolo **21.955.598-9** por: **Bianca de Olishevis Lima** em: 18/04/2024 11:35.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
a738c566cedc6d134af90fd8dcca011a.