



## **REGIMENTO INTERNO**

DATA

30 de maio de 2023

## SUMÁRIO

CAPÍTULO I.....	1
DA DENOMINAÇÃO E ÁREA DE ATUAÇÃO.....	1
CAPÍTULO II.....	1
DA FINALIDADE.....	1
CAPÍTULO III.....	2
DAS COMPETÊNCIAS.....	2
CAPÍTULO IV.....	3
DA COMPOSIÇÃO.....	3
CAPÍTULO V.....	4
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO.....	4
CAPÍTULO VI.....	5
DO PROCESSO DE ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA.....	5
CAPÍTULO VII.....	6
DAS ATRIBUIÇÕES DA MESA DIRETORA E DA SECRETARIA EXECUTIVA.....	6
CAPÍTULO VIII.....	7
DOS MEMBROS DO COMITÊ.....	7
CAPÍTULO IX.....	10
DAS CÂMARAS TÉCNICAS.....	10
CAPÍTULO X.....	11
DOS GRUPOS DE TRABALHO.....	11
CAPÍTULO XI.....	11
DAS REUNIÕES E DOS PROCEDIMENTOS.....	11
CAPÍTULO XII.....	14
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.....	14
ANEXO I.....	15

## **CAPÍTULO I**

### **DA DENOMINAÇÃO E ÁREA DE ATUAÇÃO**

**Art. 1º.** O Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 – doravante denominado CBH Norte Pioneiro – instituído pelo Decreto Estadual nº 5.427, de 22 de setembro de 2009, é um órgão colegiado com atribuições consultiva, deliberativa e normativa, integrante do Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH/PR, nos termos previstos na Lei Estadual nº 12.726, de 26 de novembro de 1999, e no Decreto Estadual nº 9.130, de 27 de dezembro de 2010.

**Art. 2º.** O CBH Norte Pioneiro tem como área de atuação a totalidade das bacias hidrográficas dos Rios Cinzas, Paranapanema 1 e 2 e o território paranaense da Bacia do Itararé sendo composta total ou parcialmente pelos municípios de: Abatia, Andirá, Arapoti, Bandeirantes, Barra do Jacaré, Cambará, Carlópolis, Congonhinhas, Conselheiro Mairinck, Cornélio Procópio, Curiúva, Figueira, Guapirama, Ibaiti, Itambaracá, Jaboti, Jacarezinho, Jaguariaíva, Japira, Joaquim Távora, Jundiá do Sul, Leopólis, Nova Fátima, Pinhalão, Piraí do Sul, Quatiguá, Ribeirão Claro, Ribeirão do Pinhal, Salto do Itararé, Santa Amélia, Santa Mariana, Santana do Itararé, Santo Antônio da Platina, São José da Boa Vista, Sapopema, Sengés, Sertaneja, Siqueira Campos, Tomazina, Ventania e Wenceslau Braz. Totaliza, assim, 41 municípios, com uma área de 16.353 km<sup>2</sup> (8,3% da área do Estado), de acordo com o Plano Estadual de Recursos Hídricos do Estado do Paraná, sendo que o mapa de localização da área encontra-se em anexo.

**Parágrafo Único.** Na área de atuação de que trata o caput deste artigo, o Comitê desenvolverá suas ações com base nos fundamentos da Lei nº 12.726, de 26 de novembro de 1999 e no Decreto Estadual nº 9.130, de 27 de dezembro de 2010, em especial no que se refere à gestão descentralizada e participativa entre o poder público, os usuários e a sociedade civil.

## **CAPÍTULO II**

### **DA FINALIDADE**

**Art. 3º.** O Comitê tem por finalidade:

**I** - promover e articular a gestão dos recursos hídricos e as ações de sua competência, considerando como unidade de planejamento e gestão, apoiando a consolidação das políticas públicas afins e os interesses das atuais e futuras gerações, visando o desenvolvimento sustentável da totalidade da bacia hidrográfica a que se refere o art. 2º;

**II** - articular a integração com os Sistemas Estadual e Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e seus respectivos instrumentos de gestão, no âmbito de sua área de atuação.

### **CAPÍTULO III** **DAS COMPETÊNCIAS**

**Art. 4º.** Compete ao CBH Norte Pioneiro:

**I** - promover o debate de questões relacionadas aos recursos hídricos e articular a atuação de órgãos, entidades, instituições e demais pessoas físicas ou jurídicas intervenientes;

**II** - arbitrar, em primeira instância administrativa, os conflitos relacionados aos recursos hídricos;

**III** - aprovar o Plano de Bacia Hidrográfica de sua área territorial de atuação;

**IV** - acompanhar a execução do Plano de Bacia Hidrográfica, determinar a periodicidade ou conveniência de sua atualização e determinar as providências necessárias ao cumprimento de suas metas;

**V** - zelar pela compatibilização e integração entre o Plano de Bacia Hidrográfica e os planos setoriais de esgotamento sanitário, de resíduos sólidos e de drenagem referente às áreas urbanas inseridas em sua área territorial de atuação, inclusive para efeitos de vinculação com o processo de concessão de outorgas relativas às respectivas intervenções setoriais;

**VI** - zelar pela compatibilização e integração entre o Plano de Bacia Hidrográfica e as práticas de cultivo e de manejo do solo agrícola, bem como interagir com entidades de fomento e de assistência ao setor rural, com vistas à promoção de técnicas adequadas de cultivo e de manejo do solo, compatíveis com objetivos de redução do carreamento de sólidos e de insumos, evitando o comprometimento quantitativo e qualitativo das disponibilidades hídricas;

**VII** - propor para apreciação do Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERH/PR e posterior envio à autoridade competente do Poder Executivo Estadual, o Órgão Gestor;

**a)** critérios e normas gerais para a outorga de direitos de uso de recursos hídricos;

**b)** os represamentos, derivações, captações e lançamentos considerados insignificantes, para efeitos de isenção da obrigatoriedade de outorga de direitos de uso de recursos hídricos.

**VIII** – apreciar e aprovar propostas que lhe forem submetidas pelo Órgão Gestor, em especial quanto:

**a)** ao enquadramento de corpos de água em classes segundo o uso preponderante, para encaminhamento ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH/PR;

**b)** a definição de procedimento, periodicidade, valor e demais estipulações de caráter técnico e administrativo inerentes à cobrança pelo direito de uso de recursos hídricos;

**c)** ao plano de aplicação dos recursos financeiros disponíveis, com destaque para os valores arrecadados com a cobrança pelo direito de uso de recursos hídricos, em consonância com a proposta do Plano de Bacia Hidrográfica; propostas de rateio de custos destinados à realização de obras de uso múltiplo de recursos hídricos, de

Regimento Interno do Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 –  
doravante denominado CBH Norte Pioneiro  
interesse comum ou coletivo;

**d)** a divisão dos cursos de água em trechos de rios e o cálculo da vazão outorgável em cada trecho;

**e)** a probabilidade associada à vazão outorgável, referida no § 4º do art. 16 da Lei Estadual nº 12.726, de 26 de novembro de 1999, a ser submetida à aprovação do Conselho Estadual de Recursos Hídricos.

**IX** – aprovar seu Regimento Interno considerando as normas do Decreto 9.130 de 27 de dezembro de 2010 e os critérios estabelecidos pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos CERH/PR.

**X** – exercer outras ações, atividades, competências e atribuições estabelecidas em lei, regulamento ou decisão do Conselho Estadual de Recursos Hídricos, compatíveis com a gestão de recursos hídricos.

**Parágrafo único.** Das decisões do Comitê de Bacia Hidrográfica caberá recurso ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERH/PR.

#### **CAPÍTULO IV** **DA COMPOSIÇÃO**

**Art. 5º.** O CBH Norte Pioneiro é composto por 35 (trinta e cinco) membros titulares e respectivos 35 (trinta e cinco) suplentes, sendo 14 (quatorze) representantes do Poder Público, 13 (treze) representantes do setor Usuários de Recursos Hídricos e 8 (oito) representantes da Sociedade Civil, organizada, assim distribuídos:

**I** – representantes do Poder Público:

**a)** Poder Público União: 2 (dois);

**b)** Poder Público Estadual: 4 (quatro);

**c)** Poder Público Municipal: 8 (oito).

**II** – representantes dos Setores Usuários de Recursos Hídricos:

**a)** Abastecimento de Água e diluição de efluentes urbanos: 4 (quatro);

**b)** Agropecuária e irrigação, inclusive piscicultura: 3 (três);

**c)** Captação Industrial e diluição de efluentes industriais: 4 (quatro);

**d)** Drenagem e Resíduos Sólidos Urbanos: 1 (um);

**e)** Hidroeletricidade: 1 (um);

**III** – representantes da Sociedade Civil Organizada:

**a)** Organizações não Governamentais: 1 (um);

**b)** Entidades Técnicas Profissionais: 3 (três);

**c)** Entidades de Ensino e Pesquisa: 3 (três);

**d) Representantes Comunidades Indígenas: 1 (um).**

§ 1º. Os membros do Comitê terão mandato de 4 (quatro) anos, conforme estabelecido no Decreto nº 8.779, de 21 de agosto de 2013, iniciando-se com a posse dos mesmos, podendo ser reconduzidos mediante indicação formal do segmento a que representam, ressalvadas as hipóteses de perda de mandato previstas na legislação e em seus regulamentos.

§ 2º. Os suplentes mencionados no caput deste artigo, substituirão os titulares em caso de ausência ou impedimento definitivo ou temporário, devendo, em ambos os casos, ser informada a Mesa Diretora do Comitê.

§ 3º. Na existência de mais interessados do que cadeiras disponíveis para membros, haverá formação de cadastro reserva nas reuniões setoriais.

**I** - a qualquer momento outros interessados poderão solicitar sua inclusão no cadastro reserva, mediante ofício encaminhado ao Comitê. Da mesma forma que as entidades que participarem das reuniões setoriais e não tenham sido designadas como membros.

**Art. 6º.** Três meses antes do término de cada mandato poderão ser apresentadas propostas para alteração da composição do Comitê, diante dos novos cenários, em especial quanto à representatividade dos segmentos e quanto ao número de membros.

§ 1º. As proposições de alterações, devidamente justificadas e fundamentadas, serão submetidas à análise do Plenário do Comitê, observados os critérios definidos pelo art. 36 da Lei nº 12.726, de 26 de novembro de 1999 e limites definidos pelo art. 8º do Decreto nº 9.130, de 27 de dezembro de 2010.

§ 2º. A aprovação das propostas de alteração pelo Comitê deverá se dar preferencialmente por consenso, ou mediante deliberação por dois terços dos presentes na Plenária.

## **CAPÍTULO V**

### **DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO**

**Art. 7º.** A estrutura do CBH Norte Pioneiro compreenderá:

**I** – Plenário do Comitê;

**II** – Mesa Diretora composta por Presidente, 1º Vice-Presidente, 2º Vice-Presidente, Secretário Executivo e Diretor de Comunicação e Educação Ambiental, ocupadas por membros de segmentos distintos;

**III** – Câmaras Técnicas;

**IV** – Grupos de Trabalho;

**V** – Secretaria Executiva.

## **CAPÍTULO VI**

### **DO PROCESSO DE ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA**

**Art. 8º.** A Secretaria Executiva enviará um convite referente as reuniões setoriais 30 (trinta) dias antes do término do atual mandato.

**Parágrafo único:** Poderão candidatar-se às vagas representantes do Poder Público Municipal, dos usuários e das entidades civis de recursos hídricos, membros ou não do comitê. Após as reuniões setoriais a secretaria executiva enviará um edital solicitando aos interessados a inscrição de chapas eleitorais para compor a mesa diretora do mandato subsequente.

**Art. 9º.** A Mesa Diretora, formada por Presidente, 1º Vice-presidente e 2º Vice-Presidente será composta por membros titulares representantes do Comitê.

**Art. 10.** Deverá ser constituída uma mesa diretora provisória, com composição paritária, e contará com representantes do setor público, usuários de recursos hídricos e sociedade civil com atuação regional relacionada com recursos hídricos, com um número máximo de 6 (seis) membros.

**Parágrafo único:** O presidente e o 1º e 2º vice-presidentes da mesa diretora provisória exercerão o cargo até a eleição da mesa diretora do comitê.

**Art. 11.** O edital de convocação deverá definir as normas, procedimentos e critérios do processo eleitoral contendo, no mínimo, as seguintes informações:

**I** – Procedimentos para inscrição;

**II** – Documentos necessários;

**III** – Prazos;

**V** – Calendário de realização da eleição;

**VI** – Data da reunião para posse dos membros da nova Mesa Diretora.

**Art. 12.** As inscrições das chapas deverão ser realizadas conforme edital de convocação previamente aprovado pela Mesa Diretora provisória.

**§ 1º** - As inscrições das chapas deverão ser encaminhadas com 10 (dez) dias de antecedência da reunião de posse da nova Mesa Diretora.

**§ 2º** - Em caso de duas ou mais chapas, a reunião será de forma presencial em local na área de abrangência do Comitê.

**Art. 13.** A Mesa Diretora será eleita pelo Plenário, por maioria simples e exercerá o mandato por um período de quatro anos, sendo permitida apenas uma reeleição.

**§ 1º** - Ocorrendo empate, será escolhida a chapa que contenha o candidato a Presidência mais idoso.

Regimento Interno do Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 –  
doravante denominado CBH Norte Pioneiro

§ 2º - Em caso de vacância da Presidência e Vice-presidentes, a Secretaria Executiva do Comitê deverá convocar eleição a ser realizada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, até que se complete o tempo de mandato;

§ 3º - Em caso de vacância da Presidência, o 1º Vice-Presidente assume até que se complete o tempo de mandato, sendo obrigatória a eleição para 2º Vice-Presidente, no prazo máximo de 90 (noventa) dias.

## **CAPÍTULO VII**

### **DAS ATRIBUIÇÕES DA MESA DIRETORA E DA SECRETARIA EXECUTIVA**

**Art. 14.** Cabe ao Presidente:

**I** – exercer a representação legal do Comitê;

**II** – dar posse aos representantes titulares e suplentes;

**III** – convocar reuniões ordinárias e extraordinárias, e dirigir ou designar qualquer representante para coordená-las;

**IV** – encaminhar a votação das matérias submetidas à apreciação do Plenário;

**V** – fazer cumprir as decisões do Plenário;

**VI** – decidir *ad referendum* sobre os casos de urgência ou inadiáveis, submetendo sua decisão à apreciação do Plenário, na reunião subsequente;

**VII** – assinar as convocações, atas das reuniões, deliberações e moções aprovadas;

**VIII** – promover a articulação com outros Comitês e organismos de bacias;

**IX** – solicitar aos órgãos e entidades públicas os subsídios e informações para o exercício das funções do Comitê, consultando ou solicitando assessoramento a outras entidades relacionadas com os recursos hídricos e preservação do meio ambiente, sobre matérias em discussão;

**X** – convidar especialistas, mediante proposta do Plenário ou das Câmaras Técnicas, para debater questões de relevância;

**XI** – exercer as demais competências constantes neste Regimento Interno;

**XII** – cumprir e fazer cumprir este Regimento Interno;

**XIII** – credenciar, a partir de solicitação dos membros do Comitê, pessoas físicas ou jurídicas, ou entidades públicas ou privadas, para participar de reuniões específicas, com direito a voz e sem direito a voto;

**XIV** – designar relatores para assuntos específicos;

**XV** – encaminhar ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos, questões de competência deste, conforme previsões legais;



Regimento Interno do Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 –  
doravante denominado CBH Norte Pioneiro

**XVI** – manter o Comitê informado sobre as matérias em discussão no Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH/PR;

**XVII** – apresentar o Relatório Anual e o Plano de Trabalho do ano subsequente à Plenária.

§ 1º – O credenciamento a que se refere o inciso XIII deste artigo deverá ser solicitado com antecedência de, no mínimo 5 (cinco) dias úteis da data da reunião, devendo, a credencial concedida estar à disposição do interessado 3 (três) dias antes da reunião.

§ 2º – De acordo com a pauta de cada reunião e do número de credenciados para a mesma, será estabelecido pelo Presidente o tempo máximo de fala de cada credenciado, a fim de permitir que todos os credenciados tenham acesso à palavra.

**Art. 15.** Compete ao 1º e 2º Vice-presidentes auxiliar o Presidente nas suas atribuições, substituindo-o em seus impedimentos.

**Art. 16.** – A Secretaria Executiva do Comitê terá as seguintes atribuições:

**I** – promover a convocação das reuniões, organizar a Ordem do Dia sob aprovação do Presidente, secretariar e assessorar as reuniões do Comitê;

**II** – adotar as medidas necessárias ao funcionamento do Comitê e dar encaminhamento a suas deliberações, sugestões e propostas;

**III** – solicitar a publicação no site oficial do Órgão Gestor, as decisões do Comitê, quando couber;

**IV** – coordenar o apoio técnico, logístico e administrativo ao Comitê;

**V** – auxiliar a Mesa Diretora na condução das reuniões do Comitê;

**VI** – organizar e manter os arquivos e registros dos atos praticados pelo Comitê, ou por seu Presidente;

**VII** – disponibilizar o acesso de toda a documentação do Comitê, aos seus membros;

**VIII** – elaborar atas das reuniões e registrar as deliberações do Comitê, após a redação final, encaminhando aos membros do Comitê cópias, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias para análise;

**IX** – receber e, após a determinação do Presidente, encaminhar aos membros do Comitê as conclusões das Câmaras Técnicas ou dos Grupos de Trabalho para apreciação do Plenário, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias das reuniões em que serão analisadas, exceto nas reuniões extraordinárias;

**X** – elaborar o relatório anual de atividades e o Plano de Trabalho do ano subsequente;

**XI** – cumprir e fazer cumprir este Regimento Interno.

## **CAPÍTULO VIII** **DOS MEMBROS DO COMITÊ**

**Art. 17.** O desempenho das funções do representante do Comitê é serviço de relevante

Regimento Interno do Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 – doravante denominado CBH Norte Pioneiro interesse público e não será remunerado sob qualquer título.

**Art. 18.** Aos membros do Comitê compete:

**I** – apresentar propostas, pedir vistas de documentos, discutir e votar todas as matérias submetidas ao Comitê;

**II** – solicitar ao Presidente a convocação de reuniões extraordinárias, na forma estabelecida neste Regimento Interno;

**III** – propor a constituição de Câmaras Técnicas para analisar temas submetidos ao Comitê;

**IV** – votar e ser votado para as funções previstas neste Regimento Interno;

**V** – indicar, quando apropriado, pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, para participar de reuniões específicas do Comitê, conforme inciso XIII do art. 14, parágrafo 1º;

**VI** – comparecer às reuniões do Comitê;

**VII** – na impossibilidade de participação do representante titular, o suplente deverá substituí-lo;

**VIII** – exercer as funções para as quais tiver sido designado;

**IX** – participar das reuniões, debatendo e votando as matérias apresentadas;

**X** – participar, quando indicado, de Câmaras Técnicas ou Grupos de Trabalho;

**XI** – contribuir para a difusão da Política e do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Paraná;

**XII** – discutir previamente, com o segmento que representa no Comitê, os assuntos que irá apreciar e dar ciência das deliberações do Comitê;

**XIII** – manter contatos e endereços atualizados junto ao Comitê e a Secretaria Executiva;

**XIV** – cumprir e fazer cumprir este Regimento Interno.

**Art. 19.** Fica estabelecido a obrigatoriedade de realização de capacitação pelos representantes do Comitê, a saber:

**I** – capacitação de novos representantes em até 120 dias, sendo aqueles que nunca participaram de algum comitê de bacia;

**II** – realização de, ao menos, 1 (um) curso de capacitação referente à recursos hídricos e/ou temas correlacionados às demandas do Comitê por ano, mediante apresentação de certificado.

**Art. 20.** Ocorrerá perda de mandato quando:

Regimento Interno do Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 –  
doravante denominado CBH Norte Pioneiro

**I** – o representante titular deixar de comparecer, ou de ser representado pelo seu suplente, a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 4 (quatro) intercaladas, sem justificativa aceita pela Mesa Diretora;

**II** – o representante que afastar-se do órgão, entidade, instituição ou setor usuário que o tenha indicado.

§ 1º – Havendo 2 (duas) faltas consecutivas ou 3 (três) alternadas do representante titular e do seu suplente, a(s) entidade(s) será notificada por correspondência eletrônica, alertando a possibilidade de perda de mandato.

§ 2º – A perda do mandato será declarada em Plenária e formalizada em ata.

**Art. 21.** Ocorrerá vacância de mandato nos seguintes casos:

**I** – renúncia voluntária, formulada por escrito, em expediente encaminhado ao Presidente do Comitê;

**II** – perda de mandato.

§ 1º - A vacância será oficialmente declarada em plenária e formalizada em ata.

§ 2º - Em caso de vacância, será decidido em plenária, preferencialmente por consenso ou mediante deliberação por maioria simples o membro que irá ocupar a cadeira, dentre aqueles que estarão no cadastro de reserva.

§ 3º - Em caso de vacância, o Presidente do Comitê deverá diligenciar junto ao órgão, entidade, instituição ou setor que o tenha indicado, de modo a proceder a uma nova indicação, para integrar o Comitê em complementação de mandato.

**Art. 22.** Ocorrerá substituição de representante a qualquer tempo, durante o período de mandato, por solicitação expressa dirigida ao Presidente do Comitê, por órgão, entidade, instituição ou setor que o tiver indicado.

**Art. 23.** A entidade, quando tiver seu representante excluído pela Plenária, será notificada por escrito, tendo o prazo máximo de 30 (trinta) dias após a notificação, para indicar novo representante, ou para comunicar a não intenção da entidade de permanecer no Comitê.

§ 1º. Quando a entidade optar pela não permanência no Comitê, a Secretaria Executiva poderá convidar dentro do segmento vago, via correspondência eletrônica, novas entidades para preencher a vaga existente no Comitê, cabendo aos convidados se reunirem e indicarem a nova entidade representante do segmento, a qual será aprovada pela Plenária.

§ 2º. Nesta ocasião a Plenária poderá substituir os segmentos por outros correlatos, dentro do seu setor de representatividade.

## **CAPÍTULO IX**

### **DAS CÂMARAS TÉCNICAS**

**Art. 24.** O Presidente do Comitê instituirá Câmaras Técnicas permanentes ou temporárias, para analisar e relatar assuntos a elas atribuídas, que encaminharão suas conclusões à Plenária.

§ 1º - A composição, as atribuições e o prazo de funcionamento de cada uma das Câmaras Técnicas e da conclusão de cada tema serão definidos pelo Plenário do Comitê.

§ 2º - Na composição das Câmaras Técnicas, integradas por até 7 (sete) membros, deverão ser consideradas as diferentes categorias que constituem o Plenário do Comitê, com a seguinte proporcionalidade, a saber:

a) 1 (um) Coordenador, indicado pelo Presidente;

b) até 2 (duas) instituições integrantes, indicadas pelos membros representantes do poder Público no Comitê;

c) até 2 (duas) instituições integrantes, indicadas pelos membros representantes do setor de Usuários de Recursos Hídricos no Comitê;

d) até 2 (duas) instituições integrantes, indicadas pelos membros representantes da Sociedade Civil no Comitê.

§ 3º - A Câmara Técnica deverá indicar, entre seus representantes, um relator, responsável por secretariar, lavrar atas, e auxiliar o Coordenador nas reuniões da câmara.

§ 4º - Poderão integrar a Câmara Técnica representantes do Comitê ou técnico habilitado indicado pelo membro.

§ 5º - Os membros indicados para compor as Câmaras Técnicas poderão contar com técnico habilitado do setor que representa, para assessorá-los em seus trabalhos, bem como, no apoio técnico de outros membros do Comitê.

§ 6º - Sendo necessário convidar outros técnicos especialistas, o Coordenador da Câmara Técnica tomará as providências, comunicando a decisão à Mesa Diretora.

**Art. 25.** Os pareceres e recomendações das Câmaras Técnicas serão elaborados pelo seu relator, aprovados pela maioria simples dos seus componentes, e encaminhados à Secretaria Executiva do Comitê. Posteriormente, serão submetidos à apreciação do Plenário do Comitê, juntamente com a matéria que os originou para discussão, debate e posterior deliberação.

## **CAPÍTULO X**

### **DOS GRUPOS DE TRABALHO**

**Art. 26.** O Presidente e/ou as Câmaras Técnicas do Comitê poderão instituir Grupos de Trabalho em Reunião Plenária, para analisar, estudar e apresentar propostas sobre matérias de sua competência.

§ 1º – A composição, as atribuições e o prazo de funcionamento de cada Grupo de Trabalho constarão no ato que os aprovar.

§ 2º – Os Grupos de Trabalho deverão ser compostos por até 7 membros, considerando, preferencialmente, as diferentes categorias que constituem o Plenário do Comitê.

§ 3º – Os Grupos de Trabalho serão coordenados necessariamente por um membro do Comitê, eleito por maioria simples.

§ 4º – São membros dos Grupos de Trabalho os próprios membros do Comitê ou seus representantes.

§ 5º – Os membros indicados para compor os Grupos de Trabalho poderão contar com apoio de técnico habilitado do setor que representam, bem como de outros membros do Comitê, para assessorá-los nos trabalhos desenvolvidos.

## **CAPÍTULO XI**

### **DAS REUNIÕES E DOS PROCEDIMENTOS**

**Art. 27.** O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, pelo menos duas vezes por ano e, extraordinariamente, quando convocado pelo Presidente, por iniciativa própria ou a requerimento de, pelo menos, um terço de seus membros.

§ 1º - As reuniões ordinárias serão convocadas com antecedência mínima de 15 (quinze) dias e as reuniões extraordinárias de 5 (cinco) dias.

§ 2º - As reuniões do Comitê poderão ser realizadas em qualquer local na área da bacia, e excepcionalmente, fora dela, quando extraordinárias e razões superiores assim o exigirem, por decisão do seu Presidente ou a requerimento de, no mínimo, metade de seus membros titulares.

§ 3º - As reuniões do Comitê poderão ser realizadas à distância por meio de plataforma digital, desde que obedecidos os mesmos ritos da reunião presencial.

§ 4º - A convocação indicará, expressamente, a data, a hora, a ordem do dia e o local em que será realizada a reunião presencial. No caso de reunião em caráter remoto, será disponibilizado o link de acesso.

§ 5º - A divulgação será feita mediante encaminhamento da convocação aos representantes dos membros do Comitê por meio eletrônico.

§ 6º - Os prazos de antecedência mínima a que se refere o § 1º deste artigo, poderão ser dispensados desde que proposição de nova data de reunião seja aceita por maioria simples

dos presentes, para conclusão de discussão e deliberação sobre matéria não concluída, mantida a obrigatoriedade da convocação para os membros ausentes.

**Art. 28.** É facultado ao público acompanhar as reuniões do Comitê seja de forma presencial ou por meio de plataforma remota.

**Parágrafo único.** O direito de uso da palavra será concedido na forma inciso XIII do Art. 14, parágrafo § 1º;

**Art. 29.** As reuniões do Comitê serão instaladas com a presença mínima de metade mais um de seus membros, e suas deliberações serão tomadas por consenso ou mediante deliberação por maioria simples dos presentes, cabendo ao Presidente, quando necessário, o voto de qualidade.

**Art. 30.** Nas reuniões do Comitê será observada a seguinte ordem:

- a) verificação de quórum;
- b) posse de novos representantes, quando houver;
- c) apresentação dos credenciados, quando couber;
- d) leitura, discussão e aprovação da ata da reunião anterior, que será encaminhada aos representantes do Comitê com 15 (quinze) dias de antecedência, exceto no caso de reuniões extraordinárias;
- e) leitura da Pauta, sua respectiva discussão e votação;
- f) leitura de requerimentos e moções, quando solicitada e apresentada ao Presidente, de forma documentada;
- g) assuntos gerais;
- h) encerramento.

**Parágrafo único.** A inclusão de matéria de caráter urgente e relevante, não constante na Pauta, dependerá de aprovação da maioria simples dos membros presentes.

**Art. 31.** O Presidente, por iniciativa própria ou por solicitação justificada de qualquer representante do Comitê e por aprovação da maioria simples dos presentes, poderá determinar a inversão, bem como, adiar a discussão e votação de matéria constante na Pauta.

**Art. 32.** As questões de ordem, que versarem sobre a forma de encaminhamento de discussão e votação da matéria em Pauta, podem ser levantadas a qualquer tempo, devendo ser formuladas com clareza e objetividade, com a indicação do que se pretende elucidar.

**Parágrafo único.** As questões de ordem serão decididas pelo Presidente.

**Art. 33.** As deliberações do Comitê, salvo disposição em contrário, serão tomadas por aclamação ou, em sua impossibilidade, por maioria simples dos presentes.

Regimento Interno do Comitê das Bacias do Rio Cinzas, Itararé, Paranapanema 1 e 2 –  
doravante denominado CBH Norte Pioneiro

§ 1º - Todas as votações serão abertas, exceto as destinadas a eleição da Mesa Diretora, previamente deliberada e indicada como secreta ou por aclamação no edital de convocação da referida eleição.

§ 2º - Ao Presidente do Comitê caberá, além do seu voto como representante, o voto de qualidade, em caso de empate.

§ 3º - No caso de chapa única, a eleição poderá ser realizada por aclamação.

**Art. 34.** Se houver emendas aditivas, substitutivas ou supressivas a qualquer das conclusões, relatos e/ou propostas de deliberação apresentadas, estas deverão ser feitas por escrito, e serão apreciadas juntamente com a matéria a que se referirem.

**Art. 35.** Qualquer representante do Comitê poderá formular proposição, sempre por escrito, sob a forma de requerimento ou moção dirigida ao Presidente e apresentada por meio da Secretaria Executiva ou durante as reuniões, no período próprio, podendo fundamentá-las oralmente.

**Art. 36.** Após o relato de cada matéria, cada representante poderá usar da palavra durante, no máximo, cinco (5) minutos, respeitando a ordem de manifestação, sendo o mesmo tempo concedido para sustentação de qualquer proposição ou esclarecimento por parte do Relator.

**Parágrafo único.** O orador só poderá ser interrompido se assim o consentir, dentro do tempo a ele concedido.

**Art. 37.** Qualquer representante do Comitê poderá pedir vista do processo, apresentando suas razões, durante a discussão ou votação que, se deliberada por maioria simples do Plenário, determinará o adiamento da apreciação da matéria para a reunião seguinte.

§ 1º - Cabe um único pedido de vista para cada processo.

§ 2º - O processo original, objeto do pedido de vista, deverá permanecer com a Secretaria Executiva, que fornecerá cópia do mesmo ao representante que formalizou o pedido de vista, bem como, aos demais representantes interessados.

§ 3º - O parecer relativo à matéria objeto do pedido de vistas deverá ser encaminhado à Secretaria Executiva no prazo previsto pelo Presidente.

**Art. 38.** As questões destinadas a preservar a ordem dos trabalhos da reunião poderão ser solicitadas por qualquer representante do Comitê, mediante indicação do dispositivo regimental em que se fundamentam e serão decididas pelo Presidente.

**Art. 39.** O Plenário se manifestará por meio de:

**I** – deliberação, quando se tratar de decisão relativa à matéria aprovada pelo Plenário do Comitê;

**II** – moção, quando se tratar de manifestação de qualquer natureza, aprovada pelo Plenário do Comitê, relacionadas com as suas finalidades.

**CAPÍTULO XII**  
**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 40.** O prazo de mandato da Mesa Diretora do Comitê deverá ser de quatro (4) anos, podendo haver uma única recondução.

**Art. 41.** As deliberações e moções serão publicadas no site do Órgão Gestor, na página do respectivo Comitê de Bacia, em prazo não superior a 30 (trinta) dias após sua aprovação em Plenário.

**Art. 42.** Este Regimento Interno poderá ser alterado ou revisado pelo Comitê, mediante votação por maioria simples dos representantes do Comitê.

**Parágrafo Único.** A proposta de alteração será examinada por uma Câmara Técnica, e relatada antes de ser submetida à deliberação do Plenário.

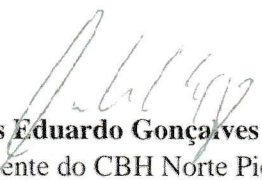
**Art. 43.** Os casos omissos neste Regimento Interno serão decididos pela Mesa Diretora, ouvido o Plenário do Comitê, e constarão de ata com o inteiro teor da decisão tomada.


**Art. 44.** Este Regimento Interno entrará em vigor depois de aprovado pelo Plenário do Comitê;

**Parágrafo Único.** Sua publicação deverá ocorrer no site do Órgão Gestor, na página do respectivo Comitê de Bacia, em prazo não superior a 30 dias.

**Art. 45.** As correspondências ao Comitê deverão ser encaminhadas em nome de seu Presidente e endereçadas à Secretaria Executiva.

Curitiba, 30 de maio de 2023.

  
**Carlos Eduardo Gonçalves Aggio**  
Presidente do CBH Norte Pioneiro

  
**Aristeu Kazuyuki Sakamoto**  
Vice-Presidente do CBH Norte Pioneiro



ANEXO I

**Figura 1 - MAPA DE LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA DO COMITÊ DAS  
BACIAS DO RIO CINZAS, ITARARÉ, PARANAPANEMA 1 E 2 – CBH NORTE  
PIONEIRO**

