

31 Presidente; 3. Posse de novos representantes; 4. Aprovação da minuta da ata da 13ª Reunião
32 Ordinária; 5. Eleição e posse do 2º Vice-Presidente; 6. Discussão e aprovação do Relatório de
33 Atividades de 2024 e do Plano de Trabalho de 2025; 7. Aprovação do novo Regimento Interno; 8.
34 Termo de Referência para contratação do Plano de Bacia; 9. Agendamento de reuniões plenárias
35 de 2025; 10. Informes gerais e 11. Encerramento. **2. POSSE DO PRESIDENTE E 1º VICE-**
36 **PRESIDENTE:** A Sra. Lucineide informa que em razão da saída da Sra. Sandra Mara, que
37 ocupava a presidência do Comitê, e do envio, pela Prefeitura de Querência do Norte, do ofício de
38 substituição após a última reunião ordinária, torna-se necessário proceder à posse do Sr. Heterley,
39 que atualmente ocupa o cargo de 1º Vice-Presidente, no cargo de Presidente, e do Sr. Fernando,
40 que ocupa o cargo de 2º Vice-Presidente, no cargo de 1º Vice-Presidente. Para dar continuidade
41 a este procedimento, passa a palavra à Gerente de Gestão de Bacias do Instituto Água e Terra,
42 Sra. Danielle Teixeira Tortato. Subsequentemente, a Sra. Danielle expressou seus
43 agradecimentos pela participação e pelo comprometimento de todos os presentes na reunião. Na
44 sequência, na qualidade de Gerente de Gestão de Bacias Hidrográficas do IAT, procedeu à posse
45 do Sr. Heterley Ubaldo de Souza no cargo de Presidente. Como o Sr. Fernando Massardo não
46 estava presente no momento da posse, deliberou-se adiar a posse para quando o mesmo
47 estivesse presente. A Sra. Danielle parabeniza o Sr. Heterley, desejando-lhe muito sucesso em
48 sua nova função. Aproveita o momento para reforçar que, sempre que necessário, a Secretaria
49 Executiva estará à disposição para oferecer todo o apoio e auxílio que for preciso, garantindo o
50 bom andamento das atividades e o êxito nas ações desempenhadas. **3. POSSE DE NOVOS**
51 **REPRESENTANTES:** A Sra. Bianca comunica que a Prefeitura Municipal de Cianorte enviou um
52 ofício informando que o Sr. **Leandro Conti Garcia**, anteriormente suplente, assume agora o cargo
53 de titular, enquanto a Sra. **Daniella de Cássia Silva Carraro Parreiras**, que ocupava a
54 titularidade, passa a ser suplente. Além disso, foi realizada a substituição da Sra. **Sandra Mara**
55 **de Oliveira Soares Escher**, antiga presidente, pelo Sr. **Lenon Canassa**, que passa a representar
56 a Prefeitura de Querência do Norte, e do Sr. **Luis Carlos Cândido**, que substituirá o Sr. **Carlos**
57 **Alberto Vizzotto** na representação da Prefeitura de Paraíso do Norte. Já pelo setor de Usuários
58 de Recursos Hídricos, a SANEPAR informou a substituição do Sr. **Vitor Alécio Sevilha Gorzoni**
59 pelo Sr. **Arnaldo Giovani Rech** e a Usina de Açúcar Santa Terezinha, das cidades de Ivaté e
60 Cidade Gaúcha, encaminhou um ofício indicando as seguintes substituições: o Sr. **Fabio Eduardo**
61 **de Souza Zampieri** no lugar do Sr. **Fernando de Jesus Raimundo**, a Sra. **Naiane Pontes**
62 **Novais** no lugar da Sra. **Rafaela Moreira**, e a Sra. **Aline Yukie Minasse Watanabe** no lugar do
63 Sr. **Rodrigo Paschoal Bellusci**. Por fim, informou que recebeu ofício da COPEL abdicando sua
64 cadeira no comitê. A Sra. Bianca procedeu à chamada dos representantes; no entanto, apenas os
65 Srs. Leandro, Lenon, Arnaldo e Naiane estavam presentes na reunião, sendo, posteriormente,

66 empossados pelo Presidente. **4. APROVAÇÃO DA MINUTA DE ATA DA 13ª REUNIÃO**
67 **ORDINÁRIA DO CBH BAIXO IVAÍ E PARANÁ 1:** O Sr. Heterley solicitou a dispensa da leitura da
68 ata, que foi disponibilizada ao comitê junto com a convocação para a reunião atual, e abriu a
69 palavra para manifestações ou possíveis correções. Não havendo manifestações, a ata foi
70 colocada em votação e aprovada por unanimidade. **5. ELEIÇÃO E POSSE DO 2º VICE-**
71 **PRESIDENTE:** Ato contínuo, o Sr. Heterley informou que, juntamente com a convocação da
72 reunião, foi enviado um formulário para manifestação de interesse ao cargo de 2º Vice-Presidente,
73 registrando apenas a inscrição do Sr. Arnaldo Giovani Rech, representante da SANEPAR. No
74 entanto, a Sra. Bianca acrescentou que, na véspera da reunião, recebeu o formulário de
75 candidatura do Sr. Lenon Canassa. A Sra. Lucineide solicitou a palavra e explicou que a eleição
76 do 2º Vice-Presidente não poderia ocorrer, uma vez que o Sr. Fernando Massardo ainda não havia
77 sido empossado. Com a presença do Sr. Fernando na reunião, o Sr. Presidente deu sequência e
78 procedeu à posse no cargo de 1º Vice-Presidente. Voltando ao quinto item de pauta, a Sra.
79 Lucineide solicitou ao Sr. Arnaldo e ao Sr. Lenon que se apresentassem para que os
80 representantes do comitê os conhecessem. Após as apresentações, o Sr. Fernando Massardo
81 ressaltou a previsão do Regimento Interno sobre a mesa diretora ter representantes de cada setor.
82 O Sr. Heterley então abriu a votação, que resultou em doze votos para o Sr. Lenon Canassa e
83 seis para o Sr. Arnaldo Giovani Rech. Na sequência, o Sr. Presidente agradeceu a disponibilidade
84 do Sr. Arnaldo e empossou o Sr. Lenon no cargo de 2º Vice-Presidente do CBH do Baixo Ivaí e
85 Paraná 1. **6. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE 2024 E DO**
86 **PLANO DE TRABALHO DE 2025:** Na sequência, a Sra. Bianca apresentou o Relatório de
87 Atividades de 2024, com as ações realizadas pelo CBH durante o ano, e o Plano de Trabalho para
88 2025, que traz as previsões de ações para o próximo ano. Após a apresentação, foi aberta a
89 palavra para manifestações. Não havendo nenhuma, os dois documentos foram aprovados por
90 unanimidade. **7. APROVAÇÃO DO NOVO REGIMENTO INTERNO:** Subsequentemente, o Sr.
91 Heterley concedeu a palavra ao Coordenador da Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão –
92 CTINS, Sr. Fernando Massardo, para a apresentação do novo Regimento Interno, com destaque
93 para os pontos mais relevantes: a alteração no número de membros, a nova composição da mesa
94 diretora e as ações relativas aos representantes que se ausentarem de duas ou três reuniões,
95 sem a presença de seu suplente, sejam elas consecutivas ou alternadas. Após a explanação, o
96 Sr. Nicolás fez algumas considerações sobre a alteração no número de membros, além de levantar
97 um questionamento a respeito do Secretário Executivo do CBH. Em seguida, foi realizada uma
98 adequação no Regimento Interno para garantir melhor compreensão e interpretação. O Regimento
99 foi então colocado em votação e aprovado por unanimidade. **8. TERMO DE REFERÊNCIA PARA**
100 **CONTRATAÇÃO DO PLANO DE BACIA:** Na sequência, o Sr. Heterley prosseguiu com o oitavo

101 item da pauta e convidou o servidor do IAT, Sr. Víctor Gregório Rodrigues Nadal, para realizar
102 uma apresentação sobre a contratação de empresa para concluir e atualizar o Plano de Bacia do
103 CBH, além de apresentar o Termo de Referência desenvolvido pelo CBH do Alto Ivaí, que será
104 utilizado para todos os CBHs do Estado, com as devidas adequações às especificidades de cada
105 bacia. Na sequência, o Sr. Nicolás destacou alguns detalhes sobre o desenvolvimento deste
106 Termo de Referência, uma vez que participou da sua elaboração. Também fez alguns
107 questionamentos, que foram prontamente respondidos pelo Sr. Víctor. Além disso, expressou sua
108 frustração em relação ao trabalho realizado anteriormente sobre o enquadramento dos corpos
109 d'água da bacia, o qual não avançou. Após a fala do Sr. Nicolás, o Sr. Víctor mencionou uma
110 situação ocorrida em uma reunião de outro CBH, destacando que o IAT prevê que a etapa do
111 Diagnóstico do Plano de Bacia não deve levar muito tempo, pois muitos dados já estão disponíveis
112 e é mais fácil atualizá-los. Ele enfatizou que o foco maior deve estar na etapa do enquadramento,
113 uma vez que ela tem um impacto direto em outros instrumentos de gestão previstos pela Política
114 Nacional de Recursos Hídricos, como a outorga e a cobrança. **9. AGENDAMENTO DE**
115 **REUNIÕES PLENÁRIAS DE 2025:** Dando sequência ao nono item da pauta, o Sr. Heterley
116 passou a palavra à Sra. Bianca, que apresentou a agenda da Secretaria Executiva e solicitou aos
117 representantes que sugerissem datas para as próximas reuniões ordinárias do comitê. Ficou
118 definido que as reuniões ocorreriam nos dias 10 de abril e 6 de novembro, ambas pela manhã. **10.**
119 **INFORMES GERAIS:** Posteriormente, o Sr. Heterley passou a palavra à Sra. Lucineide Maranhão,
120 da Secretaria Executiva, que informou sobre as capacitações elaboradas pela equipe para os
121 representantes dos CBHs do estado. Ela solicitou que os representantes que ainda não tivessem
122 participado dessas capacitações o fizessem, destacando que o objetivo da Secretaria Executiva
123 é nivelar o conhecimento de todos os representantes de comitês, garantindo que todos tenham a
124 mesma base de informações. O Sr. Arnaldo solicitou a palavra e iniciou seu pronunciamento
125 agradecendo o esforço da CTINS na revisão do Regimento Interno, além de parabenizar o IAT
126 pela organização das reuniões. Ressaltou sua alegria em retornar ao CBH, destacando que está
127 muito satisfeito com o momento. Por fim, felicitou a nova mesa diretora e se colocou à disposição
128 para colaborar sempre que necessário. O Sr. Heterley e o Sr. Fernando agradeceram as palavras
129 do Sr. Arnaldo. O Sr. Fernando destacou, ainda, que o trabalho desenvolvido no âmbito da CTINS
130 foi extremamente interessante e colaborativo. **11. ENCERRAMENTO:** Com a pauta concluída e
131 nada mais a deliberar, encerrou-se a 14ª Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica Baixo
132 Ivaí e Paraná 1.

133 **FERNANDO MASSARDO**

134 1º Vice-Presidente do Comitê de Bacias Hidrográficas do Baixo Ivaí e Paraná 1



ePROTOCOLO



Documento: **Ata_14R.O_BIPR1_.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Fernando Massardo** em 25/04/2025 15:47.

Inserido ao protocolo **21.955.598-9** por: **Bianca de Olishevis Lima** em: 25/04/2025 10:26.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
8d36e13b062ebcdac9462c75c24c6efd.