

**1****USO DE DRONE E SIMILARES**

Portaria IAT nº 339/2025

O uso dos equipamentos poderá ser autorizado pelo IAT, em caráter excepcional, para fins acadêmicos, de monitoramento e fiscalização, jornalísticos, eventos e usos de imagem previamente autorizados, mediante justificativa formal sobre a necessidade do uso dos equipamentos, sujeito a análise de viabilidade pelo IAT, e preencher:

- I. Formulário de Solicitação, conforme anexo I;
- II. Documento de identificação;
- III. Registro do equipamento na base de dados do SISANT (Sistema de Aeronaves Não Tripuladas), conforme exigido pela ANAC;
- IV. Cadastramento do piloto remoto, quando aplicável, e sua devida habilitação, respeitando as categorias previstas nas normas da ANAC.

**2****USO DE IMAGEM**

Portaria IAT nº 89/2021 – Regulamenta normas e procedimentos para AUTORIZAÇÃO PARA USO DE IMAGEM nas unidades de conservação estaduais administradas pelo Instituto Água e Terra.

O Instituto Água e Terra incentivará a produção de imagens em unidades de conservação para fins científicos, educativos, de saúde e culturais, oferecendo suporte operacional desde que a atividade não prejudique o meio ambiente. Além desse apoio institucional, cabe ao órgão, por meio de sua Divisão de Unidades de Conservação, a responsabilidade de analisar e emitir a autorização necessária para o uso comercial de imagens dessas áreas e de seu patrimônio.

- ANEXO I.** Formulário de solicitação de autorização para uso de imagem  
**ANEXO II.** Autorização para uso comercial  
**ANEXO III.** Termo de assunção de riscos  
**ANEXO IV.** Termo de cessão de uso não comercial de imagens

**3****EVENTOS**

Portaria IAT n. 504/2025 – Regulamenta normas e procedimentos para realização de eventos em UC.

- ANEXO I:** Formulário de solicitação para realização de eventos em UC; com documentos do organizador do evento e pessoas que compõem a equipe (cpf, cnpj);
- Plano de mobilização e desmobilização do evento
  - Quando o evento não for fixo, será exigido o mapa dos percursos
  - Croqui do evento
  - Anexo ii: termo de reconhecimento de risco;
  - Planejamento logístico e operacional e pgrs (público médio, grande ou excepcional);
  - Estudo de impacto ambiental (público excepcional) e termo de compromisso de coleta de resíduos;
  - Autorização do município;
  - Apólice de seguro (público grande, excepcional) e pagamento de taxa (comercial).





## PESQUISA CIENTÍFICA E AULA PRÁTICA

O desenvolvimento de pesquisas de natureza ambiental, econômica e social nas Unidades de Conservação é fundamental para o conhecimento e o manejo a curto, médio e longo prazo dessas áreas. Toda e qualquer pesquisa realizada nas Unidades de Conservação Estaduais precisam seguir as normas estabelecidas pela **Portaria IAT nº 255/2024, de 10 de julho de 2024**.

## AUTORIZAÇÃO DE PESQUISA

**PARA SOLICITAR AUTORIZAÇÃO É NECESSÁRIO PROTOCOLAR, ATRAVÉS DO E-PROTOCOLO, JUNTO AO IAT OS SEGUINTE DOCUMENTOS:**

- Solicitação de autorização para pesquisa em unidades de conservação do Paraná preenchido e assinado **(ANEXO I)**;
- Termo de compromisso preenchido e assinado **(ANEXO II)**;
- Termo de assunção de riscos preenchido e assinado **(ANEXO VI)**;
- Cópias de RG e/ou Carteira Profissional do responsável técnico;
- Autorização do **IBAMA/SISBio** para coleta e transporte de material biológico, se houver;
- Projeto de Pesquisa.

## AUTORIZAÇÃO PARA AULA PRÁTICA

**PARA SOLICITAR AUTORIZAÇÃO É NECESSÁRIO PROTOCOLAR, JUNTO AO IAT ATRAVÉS DE E-PROTOCOLO, OS DOCUMENTOS LISTADOS ABAIXO:**

- Solicitação de autorização para realização de aula pratica em unidade de conservação preenchido e assinado **(ANEXO IV)**;
- Termo de compromisso preenchido e assinado **(ANEXO V)**;
- Termo de assunção de riscos preenchido e assinado **(ANEXO VI)**;
- Cópias de RG e/ou Carteira Profissional do responsável técnico.

## RENOVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO

**PARA RENOVAR A SUA AUTORIZAÇÃO É NECESSÁRIO ENVIAR PARA [pesquisauc@iat.pr.gov.br](mailto:pesquisauc@iat.pr.gov.br) OS SEGUINTE DOCUMENTOS:**

- Formulário para renovação preenchido e assinado **(ANEXO III)**;
- Relatório de Resultados.