

**MINUTA DA ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA
DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO
TIBAGI, INSTITUÍDO PELO DECRETO ESTADUAL Nº
5.790/2002.**

Ao décimo segundo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, por meio da plataforma de videoconferência Zoom, disponível na URL <https://youtube.com/live/611CGQkvU5k>, foi realizada a 7ª Reunião Extraordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi, diante da presença de: **MILTON MARTINEZ**, do Sindicato Rural Patronal de Sertãoópolis; **NAIGLER CAVALCANTI JANGADA**, da Prefeitura Municipal de Imbaú; **FLÁVIO PACHOLOK**, da Universidade Estadual de Ponta Grossa – UEPG; **LYVIA HENRIQUE DE LIMA**, do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPARG; **TALITA POMIM DE OLIVEIRA PINTO**, da Companhia Manufactureira de Papéis y Cartones - CMPC - Iguaçu Embalagens Industriais LTDA; **LENO SARTORI**, da BRF S.A.; **EMILY SCHNEIDER DE SOUZA**, da Prefeitura Municipal de Imbaú; **GUILHERME BRAGA SOARES**, da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira; **ALBERTO BACCARIM**, da Prefeitura Municipal de Ibiporã; **FAGNER DE LIMA DO NASCIMENTO**, da Companhia Paranaense de Energia – COPEL; **MARCOS DIEGO DA SILVA**, da Prefeitura de Apucarana; **LUMA DOERING**, da Importação, Exportação e Indústria de Óleos S.A. – IMCOPA; **HÉLIO DE OLIVEIRA FILHO**, da Associação Norte Pioneira de Engenheiros Florestais do Paraná - ANPEF; **MARIA SILVIA CEBULSKI**, da Prefeitura do Município de Londrina; **DAYANE MOLIN**, da Prefeitura Municipal de Castro; **DAIANE FERNANDES DE LARA**, da Prefeitura Municipal de Imbaú; **MATHEUS HENRIQUE ANTONIAZZI**, do Departamento de Meio Ambiente; **NATHALIA FERREIRA DOS SANTOS**, da Prefeitura Municipal de Imbaú; **EDUARDA CAROLINA DE OLIVEIRA GARCIA**, da Prefeitura Municipal de Imbaú; **LUANA RICKEN GONÇALVES DIAS**, do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPARG; **FABIANO ICKER OROSKI**, da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPARG; **EDIVALDO DE PAULA**, do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE Ibiporã; **LUIS ANTÔNIO BUENO**, da Secretaria de Estado da Saúde - SESA; **ANDREIA APARECIDA DE OLIVEIRA**, da Prefeitura Municipal de Ponta Grossa; **MARCOS MAURÍCIO KINCHESKI**, da Prefeitura Municipal de Palmeira; **VITOR SENDIN MAGALHÃES**, da Tibagi Energia S/A; **MICHEL ZDEBSKI**, do Instituto Água e Terra - IAT; **JOSÉ PAULO PECCININI PINESE**, da Agência Reguladora do Paraná - AGEPAR; **CRISTOVON VIDEIRA RIPOL**, da

32 Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento do Paraná - SEAB; **ANDRESSA DAS**
33 **GRAÇAS SILVA DE PAULO**, da Prefeitura Municipal de Ibiporã; **ALEXANDRE MARTIN**
34 **MARTINES**, da GELPRIME Indústria e Comércio de Produtos Alimentícios LTDA; **GUILHERME**
35 **ARAÚJO VUITIK**, da Universidade Estadual de Ponta Grossa – Universidade Estadual de Ponta
36 Grossa – UEPG; **ERIVELTO LUIZ SILVEIRA**, da Associação Paranaense de Águas Subterrâneas
37 - APAS; **MAURÍCIO DA ROSA RIBEIRO**, da Fundação ABC para Assistência e Divulgação de
38 Técnica Agropecuária; **YASMIN RAINERI SILVA**, do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do
39 Paraná - CISPAP; **BRENO FRANCIS CARVALHO**, da Associação de Preservação do
40 Patrimônio Cultural dos Campos Gerais - APPAC; **WAGNER LUIZ KRELING**, da Associação
41 Profissional dos Geógrafos da Região de Londrina - AGL; **ASSIS DA SILVA FILHO**, da BRF S.A;
42 **JOÃO PAULO DE LARA**, da Associação Centro Sul Paranaense dos Engenheiros Ambientais -
43 ACSPEA; **VIVIANE MARIA RIBAS DE SOUZA**, da Prefeitura de Pirai do Sul; **IGOR FABIAN DE**
44 **GOES LOPES**, da Associação de Preservação do Patrimônio Cultural e Natural - APPAC;
45 **EMERSON LUÍS DA CRUZ**, do Sindicato Rural de Pirai do Sul; **MAURÍCIO MOREIRA DOS**
46 **SANTOS**, da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR; **TORBIM DE GEUS**, da
47 Aurora Alimentos Coop; **LUIZ FERNANDO TONON**, do Sindicato Rural; **HIGOR ANTÔNIO DOS**
48 **REIS ASSUNÇÃO**, da Pado Cadeados S/A; **SALVADOR CARVALHO DOS SANTOS**, da ONG
49 Olho d'Água - Em defesa dos mananciais de Arapongas; **JOSÉ VANDERLEI SUDERIO**, da
50 Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente; **ANTÔNIO CARLOS BARRETO**, da Secretaria de
51 Estado da Agricultura e Abastecimento do Paraná - SEAB; **BRUNA CASSIA DA SILVA FRANÇA**,
52 da Cooperativa Castrolanda; **RENNAN CAMPOS CRISTINO DA SILVA**, da Companhia Cacique
53 de Café Solúvel; **GABRIEL CHINISKI**, da Prefeitura de Reserva; **EDUARDO BARBOSA**
54 **CALDEIRÃO**, do Sindicato Rural Sertanópolis; **CAROLINE KOZAK**, da Associação Brasileira de
55 Recursos Hídricos - ABRHidro; **EDUARDO HENRIQUE BALTRUSCH DE GOIS**, da Prefeitura
56 Municipal de São Sebastião da Amoreira; **JULIO KAZUHIRO TINO**, da Companhia de
57 Saneamento do Paraná - SANEPAR; **MARCOS CEZAR DA SILVA CAVALHEIRO**, da Fundação
58 Nacional dos Povos Indígenas; **STEFANY RODRIGUES DE OLIVEIRA**, do Consórcio
59 Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPAP; **RENAN DIEGO BORGES**, do Serviço
60 Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE Ibiporã; **MARICELIA SOARES DE SÁ**, do
61 Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE; e **GABRIEL BARTH**, da Fundação ABC
62 para Assistência e Divulgação de Técnica Agropecuária; **BIANCA DE OLISCHEVIS LIMA** e
63 **DANIELLE TEIXEIRA TORTATO**, da Secretaria Executiva do Instituto Água e Terra. 1.
64 **ABERTURA:** A Sra. **DANIELLE TORTATO** iniciou sua fala agradecendo a presença de todos os
65 participantes e destacando a importância da participação ativa dos representantes. Foi informado
66 que a reunião estava sendo transmitida ao vivo pelo YouTube e que ficaria disponível

posteriormente na plataforma. Também solicitou que os participantes mantivessem as câmeras abertas para fins de registro e elaboração de relatórios. Em seguida, passou a palavra à Sra. **ANDRÉIA**, representante do Presidente na reunião e Diretora da Secretaria do Comitê da Bacia Hidrográfica - CBH do Rio Tibagi. A Sra. **ANDRÉIA** declarou aberta a 7ª Reunião Extraordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi, agradecendo a presença de todos e dando boas-vindas aos novos representantes. Seguidamente, concedeu a palavra à Sra. **DANIELLE TORTATO**, Secretária Executiva, que apresentou as orientações acordadas para a condução da reunião. Nesse sentido, solicitou a atenção especial de todos ao longo da plenária, evitando manifestações que não se relacionassem aos temas em discussão. Também solicitou que os microfones fossem ligados apenas quando os representantes estivessem com a palavra. Em seguida, passou a palavra à Sra. **ANDRÉIA** a qual procedeu com a leitura da pauta. **2. APROVAÇÃO DA MINUTA DA ATA DA 44ª REUNIÃO ORDINÁRIA:** A Sra. **ANDRÉIA** solicitou a dispensa da leitura da ATA da 44ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi, uma vez que a mesma havia sido disponibilizada a todos os representantes junto à convocação da respectiva reunião. A dispensa foi aprovada por unanimidade. Posteriormente, foi aberta a votação para a aprovação da referida ATA. A Sra. **CAROLINE KOZAK** se absteve enquanto os demais participantes não se manifestaram, de modo que foi, então, declarada aprovada a ATA da 44ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi. **3. HOMENAGEM AOS REPRESENTANTES DO MANDATO 2022-2026:** A Sra. **DANIELLE** introduziu a homenagem destacando em sua fala a contribuição da participação e compromisso dos representantes do mandato anterior para o fortalecimento da gestão da bacia hidrográfica do Rio Tibagi. Em seguida, foi transmitido o vídeo de homenagem, cujo intuito foi simbolizar o agradecimento e reconhecer o trabalho desempenhado pelos representantes do mandato 2022-2026. Após a transmissão, a Sra. **ANDRÉIA** reforçou os agradecimentos aos representantes e àqueles que deram suporte para que as reuniões e discussões ocorressem. Abriu espaço para manifestações, mas nenhum participante se pronunciou. **4. POSSE DOS NOVOS REPRESENTANTES PARA O MANDATO 2026-2030:** Com a “Deliberação nº 03/2025 - CBH Tibagi” projetada em tela, a Sra. **ANDRÉIA** pontuou que as vagas referentes ao mandato de 2026-2030 foram distribuídas entre os representantes das entidades interessadas e presentes nas reuniões setoriais ocorridas nos dias 11 e 12 de novembro. Também destacou que as entidades tiveram um prazo de trinta dias para enviar seus ofícios de indicação, informando formalmente quem seriam os representantes designados para compor o comitê. Em seguida, passou a palavra à Sra. **BIANCA** para que esta realizasse o chamamento de cada representante. Após cumprimentar os presentes, a Sra. **BIANCA** iniciou a leitura da “Deliberação nº 03/2025 - CBH Tibagi” e, então, realizou a chamada para averiguar a presença dos representantes elencados na

102 referida Deliberação. No momento, estavam presentes: **CRISTOVON VIDEIRA RIPOL**, da
103 Secretaria de Estado da Agricultura e Abastecimento - SEAB; **MICHEL ZDEBSKI**, do Instituto
104 Água e Terra - IAT; **VIVIANE MARIA RIBAS DE SOUZA**, da Prefeitura Municipal de Piraí do Sul;
105 **DANIELLE ESIG** e **DAYANE MOLIN**, da Prefeitura Municipal de Castro, **ALBERTO BACCARIM**
106 e **ANDRESSA DAS GRAÇAS SILVA DE PAULO**, da Prefeitura Municipal de Ibiporã; **ANDREIA**
107 **APARECIDA DE OLIVEIRA** e **CARLA NAIMA MARTINS KRITSKI**, da Prefeitura Municipal de
108 Ponta Grossa; **NAIGLER CAVALCANTI JANGADA**, da Prefeitura Municipal de Imbaú; **GABRIEL**
109 **CHINISKI**, da Prefeitura Municipal de Reserva; **MARIA SILVIA CEBULSKI**, da Prefeitura
110 Municipal de Londrina; **MARCOS MAURÍCIO KINCHESKI**, da Prefeitura Municipal de Palmeira;
111 **EDUARDO HENRIQUE BALTRUSCH DE GOIS** e **GUILHERME BRAGA SOARES**, da Prefeitura
112 Municipal de São Sebastião da Amoreira; **MATHEUS HENRIQUE ANTONIAZZI**, da Prefeitura
113 Municipal de Sertaneja; **YASMIN RAINERI SILVA** e **STEFANY RODRIGUES DE OLIVEIRA**, do
114 Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPAP, **EDIVALDO DE PAULA**, do
115 Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE IBIPORÃ; **JULIO KAZUHIRO TINO**, da
116 Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR; **LUANA RICKEN GONÇALVES DIAS**, do
117 Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPAP; **LYVIA HENRIQUE DE LIMA**, do
118 Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPAP; **FABIANO ICKER OROSKI**, da
119 Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR; **JOEL SERENATO MARTINS** e **FAGNER**
120 **DE LIMA DO NASCIMENTO**, da Companhia Paranaense de Energia - COPEL; **VITOR SENDIN**
121 **MAGALHÃES**, da Tibagi Energia S/A; **RENNAN CAMPOS CRISTINO DA SILVA**, da Companhia
122 Cacique de Café Solúvel; **HIGOR ANTÔNIO DOS REIS ASSUNÇÃO**, da Pado Cadeados S/A;
123 **ALEXANDRE MARTIN MARTINES**, da GELPRIME Indústria e Comércio de Produtos
124 Alimentícios LTDA; **TORBIM DE GEUS**, da Aurora Alimentos; **TALITA POMIM DE OLIVEIRA**
125 **PINTO**, da CMPC - Iguaçu Embalagens Industriais LTDA; **MILTON MARTINEZ**, da Federação de
126 Agricultura do Estado do Paraná - FAEP, **LENO SARTORI** e **ASSIS DA SILVA FILHO**, da BRF
127 S.A.; **THIAGO MOLINA** e **BRUNA CASSIA DA SILVA FRANÇA**, da Castrolanda Cooperativa
128 Agroindustrial; **LUIZ FERNANDO TONON** e **EMERSON LUÍS DA CRUZ**, do Sindicato de Piraí do
129 Sul; **IGOR FABIAN DE GOES LOPES** e **BRENDON FRANCIS CARVALHO**, da Associação de
130 Preservação do Patrimônio Cultural e Natural - APPAC; **SALVADOR CARVALHO DOS SANTOS**,
131 da ONG Olho d'Água - Em defesa dos mananciais de Arapongas; **MAURICIO DA ROSA RIBEIRO**,
132 da Fundação ABC para Assistência e Divulgação de Técnica Agropecuária; **MAURÍCIO MOREIRA**
133 **DOS SANTOS**, da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR; **FLÁVIO PACHOLOK**
134 e **GUILHERME ARAÚJO VUITIK**, da Universidade Estadual de Ponta Grossa – UEPG; **JOSÉ**
135 **PAULO PECCININI PINESE**, da Universidade Estadual de Londrina - UEL; **CAROLINE KOZAK**,
136 da Associação Brasileira de Recursos Hídricos - ABRHidro; **JOÃO PAULO DE LARA**, da

137 Associação Centro Sul Paranaense dos Engenheiros Ambientais - ACSPEA; **ERIVELTO LUIZ**
138 **SILVEIRA**, da Associação Paranaense de Águas Subterrâneas - APAS; e **HÉLIO DE OLIVEIRA**
139 **FILHO**, da Associação Norte Pioneira de Engenheiros Florestais do Paraná - ANPEF. Foi
140 justificada a ausência de **LERI APARECIDA RIBEIRO**, da Prefeitura Municipal de Tibagi.
141 Encerrada a chamada, a Sra. **YASMIN RAINERI SILVA** pediu a palavra e informou que, no
142 documento projetado, seu nome e o nome da Sra. **STEFANY RODRIGUES DE OLIVEIRA**
143 estavam associados ao “Poder Público”, quando na verdade deveriam pertencer a “Usuário”.
144 Assim, ela solicitou a alteração à Sra. **BIANCA**, a qual acatou o pedido e informou que
145 providenciaria a correção. Em seguida, a Sra. **YASMIN RAINERI SILVA** informou ainda que as
146 vagas de Titular e Suplente das representantes do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do
147 Paraná - CISPAP seriam cedidas. A Sra. **BIANCA** informou à Sra. **ANDRÉIA** que no Regimento
148 Interno está descrito no art. 20 que, em caso de vacância, seria possível diligenciar como proceder
149 uma nova indicação. Com isso, questionou se a Sra. **ANDRÉIA** sugeriria que fosse feita uma
150 setorial ou que alguma pessoa presente que quisesse pleitear a vaga pudesse fazê-lo. Em
151 resposta, a Sra. **ANDRÉIA** destacou que, em decorrência da experiência de outros momentos,
152 seria mantida a vacância e seriam averiguadas as entidades interessadas em ingressar no Comitê
153 que não puderam participar da Reunião Setorial, de modo a abrir a possibilidade para que outras
154 prefeituras ou entidades tenham também representatividade no Comitê. Ademais, informou que a
155 repetição de entidades poderia comprometer o andamento das votações no futuro. Também
156 destacou a possibilidade de envio de convites de participação aos municípios que não possuíam
157 representantes no Comitê. A Sra. **BIANCA** informou que o Sr. **MARCOS DIEGO**, representante
158 da Prefeitura de Apucarana, entrou em contato com ela para manifestar o interesse em pleitear a
159 vaga do “Poder Público” em vacância. Além disso, a Sra. **BIANCA** indicou em tela as quatro vagas
160 em vacância do setor de “Usuários” referentes a lazer, usos não consultivos e recreação. Também
161 pontuou que o Sr. **SALVADOR CARVALHO** entrou em contato para informar que gostaria de abrir
162 mão de sua suplência e indicar o Sr. **LAURO**, integrante do CBH Piraponema. A Sra. **ANDRÉIA**,
163 então, comunicou que seria o momento de prosseguir com as posses dos representantes
164 presentes e, na sequência, preencher as vagas em vacância considerando entidades que ainda
165 não fazem parte do Comitê. O Sr. **MILTON MARTINEZ** solicitou a palavra e informou que havia
166 preenchido o relatório como representante do Sindicato Rural Patronal de Sertanópolis, contudo,
167 na “Deliberação nº 03/2025 - CBH Tibagi” projetada em tela, seu nome estaria associado à
168 Federação de Agricultura do Estado do Paraná - FAEP. Em resposta, a Sra. **BIANCA** informou
169 que a FAEP foi quem pleiteou a vaga e indicou o Sr. **MILTON MARTINEZ**. O Sr. **MILTON** reforçou
170 que estava pleiteando pelo Sindicato Rural Patronal de Sertanópolis e que havia preenchido o
171 Ofício colocando seu nome como Titular e o de seu Suplente vinculados ao Sindicato Rural

172 Patronal de Sertanópolis. A Sra. **BIANCA** então sugeriu que o Sr. **MILTON** entrasse em contato
173 com a FAEP para consultar se a Fundação abriria mão de uma de suas cadeiras em favor do
174 Sindicato de Sertanópolis. O Sr. **MILTON** concordou com a proposta. A Sra. **YASMIN** solicitou a
175 palavra, lembrando que a CISPAR estava abdicando de suas vagas em favor do Órgão
176 Regulador do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - ORCISPAR. Ela então
177 questionou se seria dado prosseguimento a essa substituição ou se funcionaria como uma
178 indicação. A Sra. **BIANCA** respondeu que seguiria conforme a sugestão da Sra. **ANDRÉIA** e,
179 como o ORCISPAR não integrava o comitê, as vagas poderiam ser dadas ao mesmo. A Sra.
180 **ANDRÉIA** concordou. Em seguida, a Sra. **BIANCA** averiguou se algum representante que não
181 havia respondido à chamada anteriormente estava presente, sendo então constatada a presença
182 de: **ANTÔNIO CARLOS BARRETO**, da Secretaria de Estado da Agricultura e Abastecimento -
183 SEAB; e **LUIS ANTÔNIO BUENO**, da Secretaria de Estado da Saúde - SESA. Posteriormente, a
184 Sra. **ANDRÉIA**, na qualidade de Diretora Secretária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio
185 Tibagi, representando o Sr. Presidente **GALDINO ANDRADE**, deu posse aos novos
186 representantes que irão compor o mandato de 2026 a 2030. Finalizou parabenizando a todos e
187 expondo a expectativa de que os representantes promovam melhorias, em especial, da qualidade
188 do Rio Tibagi. **5. ENCAMINHAMENTOS PARA A ELEIÇÃO DA NOVA MESA DIRETORA:** A Sra.
189 **BIANCA** informou que, conforme previsto no Regimento Interno do Comitê, a partir dessa reunião
190 seria iniciado o processo eleitoral para a escolha da mesa diretora. Em seguida, compartilhou sua
191 tela com os demais participantes com o intuito de expor a apresentação preparada para destacar
192 os aspectos e informações mais relevantes, de modo que todos compreendessem como o
193 processo seria conduzido. Ademais, pontuou que visava explicar aspectos como o funcionamento
194 da mesa, suas responsabilidades, quem poderia se candidatar, e quais seriam os prazos. A Sra.
195 **BIANCA** iniciou então a apresentação explicando a estrutura dos Comitês de Bacias
196 Hidrográficas. Ressaltou que os CBHs são formados pelos segmentos “Poder Público”, “Usuários”
197 e “Sociedade Civil”, os quais trabalham em conjunto para discutir e decidir sobre o uso e a proteção
198 da água da bacia. Sobre a estrutura, elencou como componentes: o “Plenário do Comitê”, a “Mesa
199 Diretora” (composta por Presidente, Vice-Presidente e Diretor Secretário), “Câmara Técnica de
200 Instrumentos de Gestão e Grupos de Trabalho”, e “Secretaria-Executiva” (exercida pelo Instituto
201 Água e Terra). Pontuou que o mandato tem duração de quatro anos e que o Comitê é composto
202 por quarenta membros titulares e seus respectivos suplentes, sendo catorze representantes do
203 “Poder Público”, dezesseis de “Usuários” e dez da “Sociedade Civil”. Ressaltou que os suplentes
204 são bem-vindos nas reuniões, enfatizando que, embora na presença do titular os suplentes não
205 tenham direito a voto, eles ainda possuem direito a voz e podem contribuir com as decisões do
206 Comitê. Em seguida, a Sra. **BIANCA** deu início a explicação das atribuições de cada representante

207 da Mesa Diretora. Nessa conjuntura, expôs que o Presidente é aquele que representa o Comitê
208 oficialmente, convoca e conduz as reuniões, encaminha as votações, articula com outros comitês
209 e garante que as decisões do plenário sejam cumpridas. As mesmas atribuições são também
210 designadas ao Vice-Presidente e Diretor Secretário nas ocasiões em que o Presidente não está
211 presente. Além disso, também dão suporte ao Presidente, auxiliam na organização das reuniões,
212 na articulação e nas demais demandas dos comitês. Como requisitos, a Sra. **BIANCA** elencou
213 que, para compor a chapa da Mesa Diretora, cada pessoa precisa ter cumprido, pelo menos, um
214 mandato inteiro (4 anos) como representante do CBH; apontou também a necessidade de a chapa
215 ser formada por representantes dos três cargos: Presidente, Vice-Presidente e Diretor-Secretário,
216 sendo necessário que, no edital, seja indicado quem ocupará cada posição. A Sra. **BIANCA**
217 ressaltou que o referido processo começaria a partir do dia da reunião que estava ocorrendo e
218 que, ao encerramento desta, seria encaminhado aos participantes o edital de inscrição. Apontou
219 que, quem tivesse interesse, poderia conversar com os outros integrantes para formarem uma
220 chapa e encaminhar o Edital de Inscrição. Destacou que as inscrições poderiam ser realizadas
221 até um dia antes da reunião extraordinária seguinte, agendada para o dia 24/02/2026. Assim,
222 seriam recebidas até o dia 23/02/2026. No que se refere aos procedimentos, explicou que, após
223 o recebimento de uma inscrição, a Secretaria Executiva verifica a adequação aos requisitos e, na
224 reunião seguinte, apresenta as chapas válidas pelo plenário. Enfatizou que, em caso de inscrição
225 de mais de uma chapa, a eleição será realizada por voto secreto e maioria simples. Por outro lado,
226 em caso de chapa única, a escolha será feita por aclamação. Também pontuou a recomendação
227 de que as chapas reúnam pessoas de diferentes setores. Ressaltou que a participação como
228 membro do Comitê e da Mesa Diretora constitui uma atividade não remunerada e de interesse
229 público. Finalizou sua apresentação expondo as datas das diferentes fases do processo eleitoral,
230 sendo elas: posse dos novos representantes no 12/12/2025; prazo máximo de inscrição das
231 chapas no dia 23/02/2026; e eleição da mesa diretora no dia 24/02/2026. Foi indicado o e-mail da
232 Secretaria Executiva (comitetibagi@iat.pr.gov.br) para o recebimento das inscrições. A Sra.
233 **BIANCA** agradeceu pela atenção e se colocou à disposição para o esclarecimento de eventuais
234 dúvidas. O Sr. **LUIS FERNANDO TONON** pediu a palavra e questionou se uma mesma pessoa
235 poderia integrar duas chapas diferentes simultaneamente. A Sra. **DANIELLE TORTATO** expôs
236 que no edital não é abordada essa questão, mas que acreditava que não seria possível. A Sra.
237 **ANDREIA** também enfatizou que tal proposta não seria adequada e apontou que havia sido
238 considerada a possibilidade de as chapas serem montadas com representantes do Alto, Médio e
239 Baixo Tibagi, com revezamentos, especialmente considerando a possibilidade de reuniões
240 presenciais. A Sra. **ANDREIA** perguntou se o local de posse havia sido definido. A Sra. **BIANCA**
241 respondeu que não havia sido definido, mas que estavam cogitando a possibilidade de ser no

242 município de Castro, caso fosse recebida a candidatura de mais de uma chapa. Do contrário, a
243 reunião seria remota. A Sra. **ANDREIA** ressaltou a importância da definição prévia, em
244 decorrência da possibilidade de inscrições na véspera da reunião. A Sra. **BIANCA** concordou e
245 disse que seria avaliado e comunicada a decisão final. O Sr. **LUIS FERNANDO TONON**
246 questionou se, caso a reunião ocorresse em Castro, seria na Fundação ABC ou na Cooperativa
247 Castrolanda. A Sra. **BIANCA** respondeu que seria possivelmente na prefeitura. A Sra. **ANDREIA**
248 ressaltou que, ainda assim, existiria a possibilidade de conversa com a Sra. **DAIANE** para avaliar
249 a viabilidade da reunião ser realizada em alguma das instituições de Castro. O Sr. **THIAGO**
250 **MOLINA** comunicou que, na qualidade de representante da Cooperativa de Castrolanda, poderia
251 conversar com a prefeitura e se dispôs a ceder espaço para a reunião. Também questionou se os
252 assuntos pertinentes à vacância seriam discutidos após a posse da mesa. A Sra. **BIANCA**
253 respondeu que seriam seguidas as orientações que a Sra. **ANDRÉIA** havia passado anteriormente
254 na reunião e que, portanto, seria visado dar oportunidade para as instituições que não estiveram
255 presentes no Comitê. O Sr. **THIAGO MOLINA** questionou se as novas instituições já poderiam se
256 manifestar e a Sra. **ANDRÉIA** confirmou, mas apontou que estes novos integrantes não poderiam
257 concorrer à Mesa Diretora, em decorrência do tempo de participação. A Sra. **BIANCA** expôs a
258 possibilidade de discussão deste tema para a revisão do Regimento interno. Apontou também que
259 apurou que nos mandatos anteriores não houve representantes do setor de lazer, levantando a
260 possibilidade de considerar a realocação das vagas em vacância desse setor para outros
261 segmentos. O Sr. **THIAGO** questionou se haveria a necessidade de a mesa estar constituída para
262 que essa sugestão se concretizasse. A Sra. **BIANCA** confirmou. Afirmou que seria, primeiramente,
263 convocada a CTINS, feita a revisão e, após a emissão do parecer, esta pauta seria levada para a
264 plenária para que as alterações fossem aprovadas. O Sr. **MARCOS DIEGO** solicitou a palavra e
265 afirmou que gostaria de reivindicar a vaga em vacância do Poder Público. A Sra. **MARICELIA**
266 solicitou também a palavra e se apresentou como suplente do SAMAE Ibiporã. O Sr. **RENAN**
267 **BORGES** se manifestou via chat, indicando sua presença na reunião. A Sra. **BIANCA** informou
268 que a posse da Sra. **MARICELIA** e do Sr. **RENAN BORGES** seria realizada no final da reunião.
269 A respeito da solicitação do Sr. **MARCOS DIEGO**, a Sra. **ANDREIA** afirmou que não identificava
270 nenhum impedimento para aceitar a referida reivindicação, colocando em votação a entrada do
271 Município de Apucarana em uma das vagas vacantes do Poder Público. A solicitação foi aprovada
272 por unanimidade. A Sra. **BIANCA** solicitou que o Sr. **MARCOS DIEGO** enviasse o ofício de
273 indicação para que fosse dada posse na reunião seguinte. O Sr. **MARCOS DIEGO** confirmou e
274 agradeceu a todos. A Sra. **YASMIN** solicitou a palavra e indicou o interesse em pleitear as vagas
275 de Usuários como representantes do ORCISPAR (titular e suplente). A Sra. **ANDREIA** colocou
276 em votação esta solicitação. O Sr. **ALBERTO BACCARIM** pediu a palavra e questionou se as

277 vagas que antes pertenciam à CISPAP estavam sendo cedidas à ORCISPAP, o que foi
278 confirmado pela Sra. **ANDREIA**. Ele questionou ainda se a ORCISPAP já possuía vagas no
279 Comitê, ao que a Sra. **ANDREIA** informou que a ORCISPAP não possuía representantes. Por
280 unanimidade, foi aprovada a entrada da ORCISPAP como titular e suplente na vaga que estava
281 vacante. **6. COMPOSIÇÃO DAS CÂMARAS TÉCNICAS DO CBH PARANAPANEMA:** Iniciando
282 a discussão deste item da pauta, a Sra. **BIANCA** expôs que o Comitê do Paranapanema havia
283 enviado uma demanda para a indicação de representantes das câmaras técnicas do comitê.
284 Informou que seriam quatro câmaras técnicas disponíveis, cada uma com um número específico
285 de vagas que deveriam ser preenchidas pelos representantes do comitê. Foi projetada a relação
286 dessas câmaras técnicas com as respectivas vagas. Adicionalmente, a Sra. **BIANCA** ressaltou
287 que a participação nas Câmaras Técnicas como representante de outro CBH afluente, como o
288 Piraponema ou Norte Pioneiro, seria fator impeditivo para pleitear as vagas expostas. O Sr.
289 **ALBERTO BACCARIM** solicitou que fossem explicadas as atribuições de cada câmara técnica.
290 O Sr. **LUIS FERNANDO TONON** questionou se os representantes com menos de um ano também
291 poderiam participar, e a Sra. **BIANCA** informou que não havia este critério. Após a Sra. **BIANCA**
292 destacar as atribuições da Câmara Técnica de Integração do Paranapanema - CTIPA, o Sr.
293 **ERIVELTO SILVEIRA** solicitou a palavra e se colocou à disposição para integrar esta CT na
294 posição de Titular. A Sra. **BIANCA** incluiu o nome do Sr. **ERIVELTO** como representante da CTIPA
295 e expôs que a Câmara Técnica de Articulação Política - CAP seria para prefeitos e, na ausência
296 de representantes deste cargo, as vagas seriam deixadas em aberto. Em seguida, a Sra. **BIANCA**
297 informou as atribuições da Câmara Técnica de Educação Ambiental e Capacitação - CTEA e se
298 manifestaram para ocupar as vagas como titulares o Sr. **SALVADOR**, Sr. **EDUARDO GOES** e a
299 Sra. **NAIGLER CAVALCANTI**. A Sra. **LYVIA HENRIQUE** manifestou seu interesse em integrar a
300 CT, sendo designada como suplente do Sr. **SALVADOR**. O Sr. **ALBERTO BACCARIM**
301 manifestou seu interesse pela titularidade da vaga da CAP. Já para a Câmara Técnica de
302 Integração de Águas Subterrâneas - CTIAS manifestam-se pela titularidade o Sr. **JOSÉ PINESE**
303 e a Sra. **YASMIN**, enquanto suas respectivas suplências ficaram a cargo do Sr. **LENO** e da Sra.
304 **STEFANY**. A Sra. **ANDREIA** questionou se haveria um prazo para a indicação das Câmaras
305 Técnicas do CBH Paranapanema. A Sra. **BIANCA** informou que o prazo seria a presente data,
306 mas que havia conversado com os responsáveis, informando que naquela data ocorreria a reunião
307 de posse dos novos representantes, e por isso, o prazo seria estendido. **7. ASSUNTOS GERAIS**
308 **E ENCERRAMENTO:** A Sra. **DANIELLE** expôs que seria realizado o 3º Encontro Estadual de
309 Comitês de Bacias Hidrográficas em Curitiba, entre os dias 18 e 20 de março de 2026, e que um
310 dos intuitos da realização deste evento seria ter a possibilidade de escutar os representantes dos
311 Comitês do Paraná. Informou também que seriam realizadas visitas técnicas e que estaria sendo

312 estudada a possibilidade de uma agenda cultural. Além disso, explicou que, por meio do Fórum
313 Paranaense de Comitês de Bacias, foram abertas vagas para representantes dos CBHs
314 integrarem a comissão organizadora do evento. Também ressaltou que seria fornecida ajuda de
315 custo para os representantes dos Comitês, por meio de diárias para hospedagem e alimentação,
316 e que, a depender da necessidade, haveria a disponibilidade de ônibus. A Sra. **ANDREIA** solicitou
317 a palavra e enfatizou a importância de participação nos encontros, não apenas no ECOB, como
318 no ENCOB e no Fórum Brasil das Águas, destacando que trata-se de oportunidade de estabelecer
319 contato com outros representantes e trocar informações a respeito de suas realidades e
320 experiências. Também ressaltou o desejo de observar uma participação mais ativa do CBH Tibagi
321 nestes encontros, solicitando que seus representantes participem o máximo possível. A Sra.
322 **DANIELLE** agradeceu a fala da Sra. **ANDREIA**, pontuando que o número de participantes do CBH
323 Tibagi, em muitas ocasiões, é baixo, e que há também casos de ausências após a confirmação
324 de presença nos eventos. Assim, solicitou que fosse feito um esforço de participação, mas que os
325 representantes só se comprometessem a participar caso realmente pudessem. A Sra. **BIANCA**
326 sugeriu que, uma vez que a data havia sido divulgada, os participantes dialogassem com suas
327 entidades para reservar na agenda a disponibilidade. Além disso, agradeceu a fala da Sra.
328 **ANDREIA**. A Sra. **ANDREIA** deixou a palavra em aberto para manifestação dos demais
329 participantes. O Sr. **ALBERTO** agradeceu à Sra. **ANDREIA**, Sra. **BIANCA** e Sra. **DANIELLE** pelo
330 trabalho desempenhado ao longo dos anos. Destacou sua participação na formação do COPATI
331 em 1989, e na reformulação da legislação em que foram criados os Comitês, reconhecendo o
332 esforço que foi feito para tornar o Rio Tibagi, anteriormente poluído, em um rio apto, inclusive para
333 a captação de municípios que se abastecem de suas águas. Ressaltou também a necessidade de
334 manutenção e melhoria da qualidade do corpo principal e dos seus afluentes. Finalizou sua fala
335 parabenizando a equipe de gestão. A Sra. **DANIELLE** agradeceu a fala do Sr. **ALBERTO** e
336 colocou à disposição as equipes da gerência da divisão de comitês de bacias e da divisão de
337 proteção de mananciais. Posteriormente, foi dada posse aos membros da nova gestão 2026-2030
338 do CBH do Rio Tibagi: **RENAN DIEGO BORGES** e **MARICÉLIA SOARES DE SÁ**, da SAMAE
339 Ibiporã; e **GABRIEL BARTH** da Fundação ABC. O Sr. **MILTON MARTINEZ** questionou se sua
340 representação seria confirmada apenas após os esclarecimentos com o Sindicato Patronal. A Sra.
341 **BIANCA** confirmou e a Sra. **ANDREIA** ressaltou que, de todo modo, ele já estaria empossado.
342 Nada mais havendo a tratar, a Sra. **ANDREIA** parabenizou a todos que contribuíram para a gestão
343 anterior e aos novos membros. Ressaltou também a atuação ativa e o posicionamento crítico do
344 Comitê nas discussões. Em seguida, declarou encerrada a 7ª Reunião Extraordinária do Comitê
345 de Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi.

346

ANDREIA APARECIDA DE OLIVEIRA

347

Diretora Secretária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tibagi